

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ТЕРВЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: "АТАНАСОВ.М" ЕООД

ПРЕДМЕТ: «ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБРЕДЕН ДОМ В ГРОБИЩЕН ПАРК НА ГР.ТЕРВЕЛ-ПЪРВИ ЕТАП»

ДОГОВОР

№ 68/02.05.2018 год.

Днес, 02.05. 2018 година, в град Тервел се сключи настоящият договор между:

ОБЩИНА ТЕРВЕЛ със седалище и адрес на управление гр. Тервел, ул."Св.Св.Кирил и Методий" № 8, ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ 000852925 и номер по ЗДДС BG000852925, от Живко Жеков Георгиев – Кмет и Александрина Иванова - Гл.Счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,
и

"АТАНАСОВ.М"ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ж.к. Строител, вх. Б, ет. 3, ап. 8, ЕИК 124712039 и ДДС номер BG124712039, представлявано от Мариян Йорданов Атанасов, в качеството на Управител,
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка за строителство по реда на чл.20, ал.3 и Глава 26 от ЗОП чрез "Събиране на оферти с обява"

се сключи настоящия договор за следното :

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в съответствие с параметрите на подадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, техническата спецификация, остойностени количествени сметки и в съответствие с изискванията на Възложителя, Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него подзаконови нормативни актове да **изпълни строителни работи по: „Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр.Тервел-първи етап"**.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира и извърши изцяло със свои материали, механизация и работна сила всички необходими строителни работи, предмет на договора и подробно описани по вид, количество, цени и етапи на изпълнение в приложенията, представляващи неразделна част от договора, а именно:

1.2.1 Количествено-стойностни сметки;

1.2.2.Предложение за изпълнение на поръчката, в т.ч. Организационен план, включващ всички видове дейности, които ще се изпълняват;

1.2.3.Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Техническо предложение и Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката;

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила, считано от датата на неговото подписване.

2.2. Сроктът за изпълнение на СМР по договора е 20 (двадесет) календарни дни и започва да тече от деня, следващ датата на съставяне на Акт обр.2 за откриване на строителната площадка. Сроктът за изпълнение на СМР по договора приключва със съставяне на Приемо-предавателен протокол за приемане на етап "Груб строеж".

2.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска удължаване на крайния срок в следните случаи:

2.3.1. непредвидени обстоятелства, когато своевременно се е позовал на тях;

2.3.2. обстоятелства на строителната площадка, които не е било възможно да бъдат предвидени и които са извън контрола на страните по ДОГОВОРА;

2.3.3. забава по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Място на изпълнение по смисъла на договора е гр.Тервел, община Тервел, гробищен парк.

IV. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

4.1. Цената на договора е посочена в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и остойностените от него количествени сметки, представляващи неразделна част от този договор и е общо в размер на 59 947,99 (петдесет и девет хиляди деветстотин четиридесет и седем лева и деветдесет и девет стотинки) лв. без включен ДДС, и съответно 71 937,59 (седемдесет и една хиляди деветстотин тридесет и седем лева и петдесет и девет стотинки) лв. с включен ДДС.

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

5.1. Плащането на цената по настоящия договор се извършва на части, както следва:

5.1.1. Авансово плащане от 20% (двадесет)- в срок от 5 (пет) работни дни след откриване на строителната площадка на обекта;

5.1.2. Окончателно плащане - в срок от 30 (тридесет) работни дни след получаване на фактура за стойността на изпълнените СМР, предшествана от приемане на изпълнените работи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с Приемо-предавателен протокол за приемане на етап "Груб строеж". Размерът на окончателното плащане се изчислява като разлика от стойността на действително извършените и актувани СМР и авансово разплатената сума.

5.1.3. Сборът от стойностите на авансовото плащане и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

5.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска да му бъдат предоставени документи и/или подробна информация, свързана или имаща отношение към плащанията по настоящия договор.

5.3. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Община Тервел

Адрес: гр.Тервел, ул."Св.Св.Кирил и Методий" 8

ЕИК: 000852925

Идент. N по ЗДДС: BG000852925

Получил фактурата: Живко Георгиев

Номер на документа, дата, място

5.4. Всички разходооправдателни документи по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

5.5. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева по банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в съответния разходооправдателен документ по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЕКТА И ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕТО Й

6.1. Строителната документация се поверява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съхранение и пазене. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа на строителната площадка един екземпляр за ползване от страна на **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** (ръководителя на проекта) и сътрудниците му, както и от съответните държавни и общински институции.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва стриктно императивните норми на закона и разпоредбите на подзаконовите нормативни актове, както и задължителните предписания и инструкции на всички компетентните органи и институции, под чието разпореждане се намират строителните работи.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури финансирането на ОБЕКТА и навременните разплащания с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в размери и срокове, съобразно условията по настоящия ДОГОВОР и неговите приложения.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи за изпълнение на възложената работа и да оказва необходимото съдействие.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да упълномощи свой представител - ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта), който упражнява контрол върху цялостната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изграждането на ОБЕКТА и да осигури СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1/ да изпълни предмета на ДОГОВОРА и предаде ОБЕКТА на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно уговорените условия;

2/ да извърши строителните работи в съответствие с разпоредбите на настоящия ДОГОВОР и предвиденото им предназначение, съгласно ДОГОВОРА и неговите приложения;

3/ да спазва инструкциите, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно настоящия ДОГОВОР, освен ако изпълнението им е обективно невъзможно или противоречи на закона;

4/ да изпълни и завърши строителните работи, включително и да попълва строителната документация с необходимите документи в договорените срокове за изпълнение, както и да отстрани всички дефекти в рамките на срока на ДОГОВОРА и гаранционния период;

5/ да подсигури цялостен контрол, работна сила, машини и съоръжения, материали, оборудване, временни строителни работи, както и всички други предмети и дейности от постоянен или временен характер, необходими за изпълнението и завършването на обекта, за отстраняване на дефектите, както за периода на строителството, така и за гаранционния период;

6/ да уведоми своевременно ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР за каквито и да е грешки, неизправности или други недостатъци в изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или качествените критерии;

7/ във всички етапи на строителството да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, от момента на започване на строителните работи до окончателното завършване и предаване на ОБЕКТА на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в уговорения срок и степен на завършеност.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава не по-късно от 7 (седем) дни от датата на влизане на ДОГОВОРА в сила да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за трите имена и данните на лицето, което ще бъде негов представител.

8.2.1. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, представителят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** получава всички уведомления, инструкции, съгласия, одобрения, протоколи, решения и друга кореспонденция по настоящия ДОГОВОР.

8.2.2. При наложително отсъствие на представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от строителната площадка, се назначава подходящ заместник, за което своевременно се уведомява ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта).

IX. КООРДИНАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ И КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за координирането и подходящото изпълнение на строителните работи съобразно приложената Методология в т.ч. Организационен план, както и разполагането на строителните дейности и материали, с оглед осигуряване на безконфликтна работа.

9.2. При извършване на строително-ремонтните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага въведените от него системи за осигуряване на качеството.

X. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ ЗА ОБЕКТА. НЕПРЕДВИДИМИ ПОДПОЧВЕНИ ОСОБЕНОСТИ

10.1. С подписването на ДОГОВОРА ще се счита, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е получил цялата нужна информация относно рисковете, условностите и други обстоятелства, които могат да повлияят или рефлектират върху изпълнението на договорните задължения.

10.2. При възникване на непредвидими особености, които не са могли да бъдат предварително прогнозирани, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ

11.1. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя цялостното оборудване, необходимо за завършване на строителните работи. Цялото оборудване, доставено до строителната площадка, ще се счита предназначено за изпълнението на възложената работа.

11.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за набавянето, транспортирането, получаването, разтоварването и безопасното съхранение на всички машини, съоръжения и материали, оборудване и други подобни, необходими за изпълнението на строителните работи.

ХІІ. СТРОИТЕЛНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА (Организационен план)

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно представената от него в офертата и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конкретна и обвързваща програма за изпълнението на ОБЕКТА - Предложение за изпълнение и Организационен план.

12.2. Ако напредването на строителните работи не съответства на програмата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да ревизира същата, с оглед привеждането ѝ в съответствие със срокът за изпълнение.

ХІІІ. ОТЧЕТИ ЗА НАПРЕДЪКА НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

13.1. До завършването на всички работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира Представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за напредъка на строителните работи.

13.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми в най-кратки срокове **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства и/или други обстоятелства извън неговия контрол, водещи до невъзможност за спазване на предложения срок за изпълнение по договора.

ХІV. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТА И СИГУРНОСТ

14.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобразява с всички приложими разпоредби за безопасност.

14.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, считано от началната дата до приемането на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да подсигури:

1/ оградни съоръжения, осветление, охрана и наблюдение на ОБЕКТА;

14.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ограничи всичките си работи в рамките на строителната площадка и всички допълнителни терени, които могат да се предоставят като работни.

ХV. ЗАЩИТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА. РАЗЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе всички необходими мерки за защита на околната среда, както на строителната площадка, така и извън нея, като ограничи вредите и нарушаването на покоя на трети лица, произтичащи от замърсяване, шум или други ефекти на дейността му. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да гарантира, че за времето на срока на ДОГОВОРА въздушните емисии, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната

площадка няма да надвишават максимално допустимите стойности, предвидени от закона.

15.2. По време на извършването на строителните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа площадката чиста от всякакви излишни струпвания, като отстранява своевременно от ОБЕКТА материали, отпадъци и временни строителни работи, които вече не са необходими.

XVI. ИЗПИТВАНИЯ ПРИ ЗАВЪРШВАНЕТО НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

16.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да проведе изпитвания при завършването на строителните работи, като предварително уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата на провеждане на изпитванията. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.2. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде възпрепятстван да проведе изпитванията при приключване на работата поради причина, за която е отговорен **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, ще се счита, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е приел обекта или съответната част от същия към датата на предполагаемото приключване на изпитанията, при коректно изпълнение на възложената работа.

XVII. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

17.1. Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строително-монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

17.2. Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, изпълнението и приемането на работите.

17.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да осигури всички необходими за формалното приемане технически средства, материали, работна ръка и други подобни без специално възнаграждение.

17.4. При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват приемането на сградата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже да приеме ОБЕКТА. За същите се съставят протоколи и се уговарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.

XVIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ОТГОВОРНОСТ

18.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи със съответните актове и протоколи, съставени съгласно действащото законодателство, и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

18.2. Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи, съгласно техническото предложение на изпълнителя, което представлява неразделна част от този договор и при спазване на минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

18.3. Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи гаранционна отговорност за изпълнените от него строителни работи в срок 10 (десет) години, посочен в Техническото предложение от офертата.

18.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано от **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** (ръководителя на проекта) договорно нарушение.

18.4.1. Проявените дефекти и недостатъци се констатира с двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

18.4.2. Явните дефекти и недостатъци се констатира при предаването, съответно приемането на етапите от изпълнението на **ОБЕКТА**. Скритите дефекти и недостатъци, проявили се в рамките на гаранционния срок, се констатира с протокол, съставен в седемдневен срок от уведомяването за възникването им от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

18.5. Не се изисква гаранция за изпълнение на договора.

XIX. ДОГОВОРНИ НАРУШЕНИЯ, ОТГОВОРНОСТ, САНКЦИИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

19.1. При забава на плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка, както следва:

19.1.1. При забава на дължимото плащане повече от 30 (тридесет) дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да преустанови работа, след като предварително е уведомил писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спирането.

19.1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да възобнови нормалната работа в срок от 5 (пет) работни дни след представяне от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на заверено от банката нареждане за превеждане на дължимата сума.

19.1.3. Времето на спиране на работата по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не се счита за забава, като сроковете съгласно Техническото предложение (в т.ч. Организационен план) се удължават съответно с времето на престоя.

19.2. При неспазване на срока за изпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% от стойността на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от стойността на договора без ДДС.

19.3. Предвидените в ДОГОВОРА неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, съгласно общите норми на действащото законодателство.

19.4. ДОГОВОРЪТ се прекратява в следните случаи:

- 1/ с изпълнението му;
- 2/ по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
- 3/ при настъпване на обективни причини (форсмажорни обстоятелства), правещи невъзможно изпълнението на ДОГОВОРА, ако страните своевременно са се позовали на тях;

19.5. Договорът може да се изменя на основание чл.116, ал.5, като отпадащи видове и количества строителни работи се заменят с други с цел качествено и целесъобразно изпълнение на обекта. Замените на видове и количества СМР се съгласуват с проектанта, строителния надзор и инвеститорския контрол.

19.6. В случаите, когато се налага да се изпълни вид дейност, която не е включена в КСС на проекта, тя се изпълнява по единична цена, одобрена от страните в строителния процес и изчислена при ценообразуващите елементи, които участникът е ползвал за формирането на всички посочени от него в ценовото му предложение единични цени.

XX. РИСК ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ОТГОВОРНОСТ

20.1. От датата на протокола за предаване на строителната площадка до датата на съставяне на Приемо-предавателен протокол за приемане на етап "Груб строеж" на ОБЕКТА, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи цялата отговорност по грижите за всички работи, материали и съоръжения, необходими за реализирането на предмета на настоящия ДОГОВОР.

20.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за вътрешния контрол върху работите на строителната площадка от началната дата до датата на съставяне на Приемо-предавателен протокол за приемане на етап "Груб строеж", когато отговорността преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема целия риск за щети, произтичащи от изпълнението на възложените СМР от началната дата до предаването на ОБЕКТА на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XXI. ЗАСТРАХОВКИ

21.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи заверено копие от валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

21.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за целия срок на договора.

XXII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

22.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила в резултат на непредвидени обстоятелства. "Непредвидени обстоятелства" са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

22.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

22.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 3 /три/ работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

22.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XXIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

23.1. За неуредените в този ДОГОВОР въпроси, касаещи изпълнението на възложените СМР, се прилагат нормите на действащото законодателство, регламентиращи тези отношения.

23.2. Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в ДОГОВОРА въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Община Тервел

9450, гр.Тервел, ул.“Св.Св.Кирил и Методий“ 8

факс 05751/23 91; тел05751/ 20 70, e-mail: tervel2000@yahoo.com

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: “Атанасов.М“ ЕООД

9300, гр. Добрич, ул. “Цар Самуил“ № 17, ап. 1

Факс Н/П, тел. 0888/720 897 e-mail atanasov_mmm@abv.bg

23.3. При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

23.5. Неразделна част от ДОГОВОРА представляват следните ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Техническо предложение за изпълнението на поръчката;
- Ценово предложение;
- Заверено копие на валидна застраховка за професионална отговорност в строителството по чл. 171 ЗУТ или еквивалентно;
- Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на строежи от на групата и категорията, съответстваща на строежа, предмет на обществената поръчка;

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ:

инж.Живко Георгиев



чл. 2 от 33ЛД

чл. 2 от 33ЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:

Мариян Атанасов



чл. 2 от 33ЛД

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: *С* чл. 2 от 33ЛД

Александрина Иванова

Снежана Пейкова едно Заключ.-322/30.04.18

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка с предмет:
„Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр.Тервел-първи етап»

ДО: Община Тервел

ОТ: «Атанасов.М»ЕООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обществена поръчка с предмет „Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр.Тервел-първи етап»

като правим следните обвързващи предложения за изпълнението й:

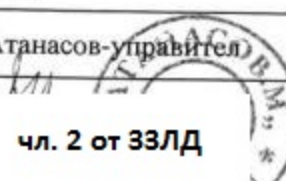
Приемаме да изпълним поръчката за срок от 20 /Двадесет/календарни дни (съгласно изискванията на Възложителя, обявени в документацията за участие);

Гаранционният срок за изпълнените от нас строителни работи е 10 години , съгласно НАРЕДБА № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И МИНИМАЛНИ ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И СТРОИТЕЛНИ ОБЕКТИ – чл.20, ал.4, т.4.

Прилагаме :

- 1.Декларация за срока на валидност на офертата.
- 2.Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки,опазване на околната среда,закрила на заетостта и условията на труд.
- 3.Строителна програма.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	04.04.2018 г.
Име, фамилия и длъжност	Мариян Атанасов-управител
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	 чл. 2 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За изпълнение на обект:

„Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр. Тервел-първи етап“

Описание на отделните етапи и основните видове СМР се разглежда заедно със срока за изпълнение на поръчката, където е посочена продължителността и последователността на изпълнение 20 дена. При изпълнението ще приложим принципите на поточния метод в строителството, който е разновидност на смесеният метод, при който изпълнението на работите е точно фиксирано в пространството и времето и технологичния процес се основава на равномерното използване на ресурсите на фирмата.

Определени са технологичната и организационната последователност и взаимовръзките между СМР, както и необходимото време за технологично изчакване. Отчитайки строително-конструктивните, технологичните и организационните ограничения са определени възможностите за максимално съвместяване при изпълнението на работите, както и възможността за едновременна работа на отделните звена/бригади .

За да се постигне оптималност във времетраенето за изпълнението на поръчката, строителните процеси следват технологичната последователност плътно един след друг. Основното условие, което е спазено, е да бъде осигурен достатъчен работен фронт за следващата строителна операция, изпълнението да бъде с изискваното качество и да се осигури пълна безопасност при работа.

За осъществяване на строителството, в организационно отношение, са обособени три основни етапа:

1.Организиране на строителната площадка по етапи, оборудване на временното строителство;

2.Изпълнение на строителните и монтажните работи, съгласно предоставената техническа спецификация за изпълнението на СМР;

3.Приключване на строителните дейности с подписване на акт обр.15,съгласно изискванията на Наредба №3 за съставяне на актовете и протоколите по време на строителството. Окончателно почистване на строителната площадка, освобождаване на местата, на които е разгърнато временното строителство. Възстановяване на мястото на временното строителство в изисквания вид.

По организационен етап 1:

Подготвителни работи и временно строителство.

За подготвителни работи ще предвидим един ден и ще бъдат мобилизирани 8 работника за реализирането на този етап от строителството. През този ден ще бъдат реализирани всички подготвителни мероприятия, подsigуряващи последващи етапи на строителство.

1.Откриване на строителна площадка и издаване на протокол обр.2 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2.Обособяване на временен офис, склад, санитарен възел.

3.Подsigуряване на строежа с временно електро захранване и монтиране на временно ел. табло.

4.Подsigуряване на строежа с временно захранване с вода, обособяване на временен санитарен възел.

5.Обособяване на места за контейнер за отпадъци.

Временното строителство ,което ще се осъществи включва :санитарно – битово строителство; монтаж на машини и съоръжения ,необходими при изпълнение на строителните и монтажните работи; обособяване на складово стопанство; временни проводи; временни обезопасителни заграждения и съоръжения; мероприятия по опазване на околната среда, мероприятия по временната организация и безопасност на движението.

За осигуряване на нормални санитарно – битови условия на строителната площадка, местата за разполагане на канцеларии, съблекални и тоалетни ще се съгласува с Възложителя и проекта по част „План за безопасност и здраве“.

Ще се изградят или монтират :

Временни складове : закрит-за съхраняване на материали, чието качество се влияе от атмосферните условия; навес, предназначен за материали, чието качество се влияе от преките слънчеви лъчи и атмосферни води /дъжд, сняг /;открита складова площадка, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлиаещи се от промените в атмосферните условия;

Временен ел. провод : оборудвано главно временно обектово ел.табло;

Временно захранване с вода за питейни и производствени нужди: временен обектов водопровод, а при аварийни ситуации - водоноска;

Монтиране на контейнери за строителни отпадъци;

По организационен етап 2:

Изпълнение на строителните и монтажни работи, съгласно предоставената техническа спецификация за изпълнението на СМР;

Като цяло при разработването на технологичната последователност и организационната обвързаност на процесите е търсена възможността за :

1.Оптимизиране на броя на заетите работници като специалност и квалификация с помощта на познатия в теорията на „Организация на строителството“ **поточен метод** .Минимизира се възможността от концентриране на работници от различни специалности на относително малък работен фронт;

2.Оптимизиране на престоя и работата на строителните машини на строителната площадка. Целта е да се минимизира престоя на строителната техника и броя на довозванията и извозванията на същата от строителната площадка;

3.Оптималност в разхода на ресурси-работници, материали, строителни машини, време;

4.Строителните и монтажните работи да се извършват в своята технологична последователност и вертикално възходяща организационна схема по такъв начин, че да не се получават места със специфичен риск;

5.Строителните процеси ще бъдат извършвани успоредно в подобектите, като бригадите няма да си пречат една на друга, а в случай на необходимост ще си указват необходимата подкрепа;

По организационен етап 3:

За изпълнение на поставените цели по отношение на организационен етап 3 „Атанасов.М“ ЕООД ще мобилизира 8 работника за 1 ден , за което време ще се осъществят мероприятията свързани с приключване на изпълнението на строежа, с премахване и демонтиране на всички временни складови и битови помещения, временни проводи и съоръжения. Окончателно почистване на строителната площадка и прилежащите към нея площи и предаването им на инвеститора.

ОСНОВНИ МЕРКИ ЗА ПОЕМАНЕ НА ВРЕМЕВИЯ РИСК ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

А. По осигуряване с ресурси:

1.Работници и технически персонал

Фирмата разполага с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове строителни и монтажни работи. За изпълнение на видовете СМР са отчетени разходните норми, определени са трудоемкостите и е избран оптимален състав за извършване на строителните и монтажни работи с интензивност, равна на наличния фронт за работа на отделните работни места. Оптимално е използвана възможността за съвместяване на отделните групи работи, както и за едновременното извършване на видове СМР, които нямат пряка технологична обвързаност и за които има осигурен работен фронт.

При обстоятелства, които налагат ускоряване на изпълнението на отделни СМР, от които зависи общия срок за изпълнение на поръчката, фирмата разполага с възможности за увеличаване на броя на работниците. По този начин изпълнението на отделни видове работи, от които зависи общия срок за изпълнение или такива, които забавят изпълнението на следващите ги в технологиче порядък видове работи, ще се ускори два или три пъти.

2. Механизация

За обезпечаване на строителната площадка с необходимата механизация, фирмата разполага с необходимата механизация за изпълнение на отделни видове строително монтажни работи.

За видовете работи, за които фирмата не разполага с механизация, съобразно графика за механизацията, се сключва договор със специализиран контрагент, който да осигури определената механизация по вид и времетраене. Независимо от сключения с основния контрагент договор, се определят възможности за обезпечаване с механизация от дублиращ контрагент.

3. Инструменти и приспособления

За качественото изпълнение в определените срокове на отделните видове СМР работният персонал е осигурен с необходимите инструменти и приспособления. Фирмата разполага с разнообразие от ръчни електроинструменти, които дават възможност отделните СМР да се изпълняват качествено и с висока интензивност. Обезпечаването на персонала с инструменти и приспособления е в синхрон с изискванията на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строително монтажни работи, Наредба №16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести, Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

4. Финансово осигуряване

Фирмата разполага с възможности за продължаване и завършване на поетите, съгласно Договора с Възложителя, задължения по изпълнение на СМР при забавяне на плащанията след подписване на периодичните Протоколи за приемане и изплащане на действително извършени видове работи.

Б. По независещи от страните обстоятелства :

1. Влошена метеорологична обстановка

Своевременно пренасочване на отделни работници за осигуряване на непрекъснат ритъм на работа.

Ръководният персонал ще следи прогнозите за времето, като своевременно ще пренасочва отделни работници за ускоряване изпълнение на видове работи. По този начин ще се минимизира риска от престои поради лошо време.

2. Спиране на ел. захранването

За да осигури наличието на електрозахранване, при нужда фирмата може да обезпечи независим източник на ел. енергия /генератор /, с който ще минимизира риска от престои поради липсата на електричество. Капацитета на генератора ще е съобразен с необходимите мощности за осигуряване на нормален ритъм на работа /нормалната работа на използваните ръчни електроинструменти и осветление на отделните работни места, както и осветление на работните места, когато се налага изпълнение на СМР през тъмната част на денонощието /.

3. Спиране на водозахранването

За да осигури вода за производствени и питейни нужди, независимо от експлоатираната водопроводна система, фирмата ще има готовност да осигурява водоноска в момента, в който се появят форсмажорни обстоятелства /аварийно или планирано спиране на водата във водопреносната система /. По този начин се осигурява възможност за продължаване на работата на „мокрите“ строителни процеси, като настилки, бетонови работи и други, както и на нормалните хигиенни нужди на строителната площадка.

а/ Влаганите строителни продукти ще се съпътстват с необходимата документация, свързана със сертифициране на качествата на продуктите и декларациите за съответствие.

б/ Минимизиране на времето от доставянето на продукта, до неговото влагане.

в/ Организиране на заскладяването по такъв начин, който да гарантира запазване качествата на продукта до неговото влагане.

г/ При откриване на дефекти във влаганите материали, материалите незабавно се заменят с качествени, а вложените материали се отстраняват.

При изпълнение на поръчката се предоставят за контролни изследвания в независими лицензирани лаборатории образци на влаганите продукти.

ОТГОВОРНОСТИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА

А / ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ. Задълженията на техническия ръководител е изцяло подчинена на изпълнение на дейностите по отделните елементи на строежа и довършителните работи в определените срокове и с необходимото качество на изпълнение. Той е пряко отговорен за изпълнението на всички строително ремонтни работи на строежа и управляващия дейностите по реализацията на поръчката. Той е длъжностното лице, което осъществява координацията между участниците в поръчката. Задълженията му включват вземането на управленски решения по реализирането на проекта и взаимодействието с другите участници при изпълнение на поръчката.

Б / КООРДИНАТОР ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ – функционално звено в структурата на проекта. Неговата дейност е пряко свързана с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по работните места. Осигуряване на обезопасяване на строителната прощадка, както и отделните работни места от достъп

на външни лица, свързано с изпълнение на строителни дейности в условията на действаща институция. Правата и задълженията се регламентират в длъжностната характеристика и Наредба №2 / 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни или монтажни работи.

В / ОТГОВОРНИК ПО КАЧЕСТВОТО – функционално звено в структурата на проекта, чиито задължения включват подпомагане на дейностите на техническият ръководител в основните три фази на контрола – входящия контрол, текущия контрол и контрол върху качеството на готовия строителен продукт по отделни дейности и като цяло. **Входящ контрол** – осъществява проверка на място при доставка на материали, полуфабрикати, изделия и други. Извършва проверка на необходимата съпътстваща документация. В определени случаи предлага на техническия ръководител проверка на качествата на доставки. **Текущ контрол** – следи за правилното заскладяване на материалите, съобразен с изискванията за съхранение до влагането им. Следи за качеството на материалите при влагането им, както и за правилната подготовка, съобразена с писани рецептури и изисквания на производителя. Следи за изпълнение на дейностите, съгласно техническите изисквания на проекта. Краен контрол – отчита качеството на извършената работа и докладва за допуснати пропуски на техническия ръководител за вземане на адекватни управленски решения.

ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

А / Превантивни природозащитни мерки

1. Намаляване на емисиите на опасни вещества, чрез съобразно проектиране на технологичните процеси и начините за тяхното управление и чрез използване на подходящо оборудване и материали несъдържащи опасни вещества за здравето на хората и околната среда.
2. Непрекъснат контрол на технологичния режим на изпълняваните работи.
3. Прилагане на комплексни предпазни мерки при източника на риска, например подходящи организационни мерки.
4. Прилагане на индивидуални предпазни мерки, включително използване на лични предпазни средства.

5. Намаляване до минимум броят на работниците, изложени на въздействието на опасни вещества, същото се отнася и за продължителността и силата на въздействието и за броя на използваните опасни вещества. Предприемат се и подходящи хигиенни мерки.
6. Предоставяне на информация на работниците за рисковете, свързани с опасните вещества и обучение за безопасна работа с тях, както за строителните продукти така и за отпадъчни и съпътстващи продукти от производствените процеси.
7. Предоставяне на информация по въпросите на безопасността, знаци за указване на риска и информационни листи за безопасност. /предоставяни от производителите и доставчиците на химични вещества и съдържащи данни за свойствата на веществата и свързаните с тях опасности, указания за съхраняване, транспортиране, предпазване и други /.
8. Преглед за промени на нормативната уредба в страната в областта на околната среда.
9. Преди изпълнението на обекта провеждане на заседание на работната група по околна среда /РГОС/ във фирмата с изготвяне на протокол за въведените мерки по ОС за обекта.

Б / Инструктажи

1. Работните места ще се почистват ежедневно.
2. Района на строителната площадка ще се почиства редовно. Ще отстраняваме и премахваме от района на строителната площадка всички строителни отпадъци поне един път седмично, а и по-често, ако те пречат на работата или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

В / Използване на покрития за защита замърсяване на въздуха и шумоизолация

За да се сведат до минимум рисковете от замърсявания по време на транспортирането на строителни отпадъци ще покриваме с покривала превозните средства с цел предотвратяване на разпиляване по пътя.

Периода на работа на строителните машини ще бъде строго регламентиран за ограничаване на нивата на шум.

Г / Забрана за изхвърляне на вредни вещества за опазване на водите, почвите и въздуха

1. Забранява се изхвърлянето на вредни вещества с цел опазване на почвите и въздуха.
2. Отпадъците се събират и изхвърлят на регламентираните места, от където се извозват своевременно.
3. Да се ползват монтираните химически тоалетни и контейнери за битови отпадъци. Битовите отпадъци се третират съвместно с отпадъците от населението за обекти в урбанизирани територии.
4. При демонтажните работи ще се пръска с вода с цел предотвратяване разпространението на праховите емисии в атмосферата. Демонтираните строителни материали ще се товарят непосредствено на товарните автомобили и извозват своевременно.

Д / Работа с изправни и регулирани ДВГ

1. За ограничаване на шума и замърсяванията на строителната площадка предвиждаме за работа до обекта да се допускат само изправни машини с проведен технически преглед.
2. Непрекъснат контрол върху техническото състояние и поддържане в изправност на всички инсталации, машини и съоразения.
3. Против утечки на масла се извършва ежесменен контрол на техническото състояние на машините.

Е / Депониране на строителни и битови отпадъци само на регламентираните депа

1. Отпадъците от строителния процес ще се изхвърлят в съответствие със Закона за управление на отпадъците на регламентираните депа посочени от Общината.
2. При разкалян терен ще ползваме пароструйка за миене гумите на превозните средства с цел предотвратяване разнасянето на кал по улиците.
3. Ще се покрива камиона със строителни отпадъци с предпазна мрежа.
4. Ще съгласуваме транспортните схеми за извозване на отпадъци до депата.
5. Няма да ползваме строителни материали, съдържащи опасни за здравето или сигурността на работещите и населението вещества или лъчения.

6. Транспортните и строителни машини на строителната площадка в работни дни няма да се ползват преди 7,00 ч. и след 19,00 ч., както и в събота, неделя и в празнични дни с цел намаляване шума и дискомфорта на населението.
7. Ограничаваме броят на курсовете на транспортните средства, които обслужват строителната площадка в рамките средно на ден /<10 курса на ден / за ограничаване на шума и намаляване на емисиите отработени газове.
8. Няма да се допуска работа на машини на „празен ход“ за намаляване емисиите отработени газове и ограничаване периода на шума.
9. Забранява се доливането на ГСМ на територията на строителните площадки с цел предотвратяване на разливи.
10. Няма да се допусне изливане на замърсени води, както в канализацията така и на строителната площадка и пространството около нея.
11. Ще предпазваме от нараняване от движещи се строителни машини и извършвани СМР съществуващите дървесни видове.
12. След завършване на СМР, ще отстраним от работната площадка всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, материали, строителна механизация или оборудване, които сме използвали при извършването на работите. Окончателното почистване на площадката ще приключи в рамките до предаването на строежа и строителната документация на Възложителя с Акт 15.

04.04.2018 год.

чл. 2 от ЗЗЛД

/инж. Мариян Атанасов/



ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

ЗА ОБЕКТ: ИЗГРАЖДАНЕ НА ОБРЕДЕН ДОМ В ГРОБИЩЕН ПАРК НА ГРАД ТЕРВЕЛ – ПЪРВИ ЕТАП

Разработката на този план има задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния процес по площадката от деня на съставяне на протокол обр.2 до деня на съставянето на констативен акт обр.19.

1.Етапи за изпълнение на СМР:

А/ ПЪРВИ ЕТАП – изграждане на сградата до кота 0,00 – срок за изпълнение 5 дни.

Ангажиран персонал – 8 работника. Строителна механизация – бетон помпа, бетоновоз. Помощната механизация която ще се ползва за първи етап : верижен трион , ъглошлайф, ударна бормашина, циркуляр.

1. Тънък изкоп за подравняване.
2. Изкоп за основи.
3. Изкоп за настилка.
4. Кофраж за основи и рандбалки.
5. Подложен бетон В10.
6. Армировка за основи и рандбалки.
7. Бетон за основи и рандбалки В 20 .
8. Насипване, подравняване и трамбоване на пластове.
9. Армировка за настилки.
10. Бетон за настилка.

Б/ ВТОРИ ЕТАП – изграждане на сградата до кота + 4,20 м – срок за изпълнение 9 дни, ангажиран персонал – 8 работника. Срок за доставка на строителните материали – 2 календарни дни. Строителна механизация – бетон помпа , бетоновоз. Помощната механизация която ще се ползва за втори етап : верижен трион, циркуляр, ъглошлайф, ударна бормашина, бетонобъркачка – 0,200 куб.

1. Кофраж за колони.
2. Армировка за колони.
3. Бетон за колони В20.
4. Тухлена зидария с дебелина 25 см.
5. Тухлена зидария с дебелина 12 см.
6. Доставка и монтаж на стб.шурцове за врати при зидове с деб.25 см.
7. Доставка и монтаж на стб.шурцове за врати при зидове с деб.12 см.
8. Кофраж за греди.
9. Кофраж за плочи и пояси.
10. Армировка за греди.
11. Армировка за плочи и пояси.
12. Бетон за греди В20.
13. Бетон за плочи и пояси В20.

В/ ТРЕТИ ЕТАП – монтаж на дограми - срок за изпълнение 1 ден, ангажиран персонал – 2 работника. Срок за доставка на дограмата 2 календарни дни. Помощната механизация която ще се ползва за трети етап : винтоверт, ударна бормашина.

- 1.Монтаж PVC прозорци.
- 2.Монтаж на PVC витрини.
- 3.Монтаж на PVC врати.

Г/ ЧЕТВЪРТИ ЕТАП – изпълнение на сградна инсталация ВиК — срок за изпълнение 2 дни, ангажиран персонал – 3 работника. Срок за доставка на строителните материали – 2 календарни дни. Помощната механизация която ще се ползва за четвърти етап :ъглошлайф, ударна бормашина – 2 бр.,заваръчна машина за ППР тръби.

- 1.Полипропиленови тръби ф 20/16 вкл.фас.части – студена вода.
2. Полипропиленови тръби ф 20/16 вкл.фас.части – топла вода.
- 3.Доставка и монтаж СК ½ .
- 4.Топлоизолация по тръби до ф20.
- 5.Доставка и монтаж PVC ф 110 вкл.фас.части – дебелостенни.
6. Доставка и монтаж PVC ф 50 вкл.фас.части .

Д/ ПЕТИ ЕТАП – изпълнение на площадков водопровод — срок за изпълнение 2 дни, ангажиран персонал – 3 работника. Срок за доставка на строителните материали – 2 календарни дни. Помощната механизация която ще се ползва за пети етап :ударна бормашина, винтоверт, заваръчна машина за ППР тръби.

- 1.Изкоп с дълб.- 2 м и шир. до 1,20 м .
- 2.Доставка и полагане на ПЕВП ф25/10 .
- 3.Изграждане на водомерна шахта.
- 4.Доставка и монтаж СК ¾“.
- 5.Доставка и монтаж на СК ¾“ с изпразнител.
- 6.Доставка и монтаж водомер макс. ч – 3 м3/ч
- 7.Доставка и монтаж ОК ¾“ .
- 8.Изпитване водопровод.
- 9.Дезинфекция водопровод.
- 10.Детекторна лента.
- 11.Обратно засипване с трамбоване.

Е/ ШЕСТ ЕТАП – довършителни архитектурни работи— срок за изпълнение 5 дни, ангажиран персонал – 8 работника. Срок за доставка на строителните материали – 2 календарни дни. Помощната механизация която ще се ползва за шести етап : винтоверт, ударна бормашина ,ъглошлайф.

- 1.Армирана бетонова настилка.
- 2.Топлоизолация от XPS с деб.12 см.
- 3.Покривка с хидроизолация.
- 4.Вътрешна вароциментова мазилка по тухлени стени.
- 5.Вътрешна вароциментова мазилка по бетонови тавани.

Забележка : Работата по четвърти, пети и шести етапи , ще се извършва едновременно.

Предвидените организационни схеми трябва да се спазват стриктно или да се актуализират своевременно.

Изготвил:

чл. 2 от ЗЗЛД

/инж.Мариан Атанасов/



ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният: Мариян Йорданов Атанасов

в качеството ми на управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на (посочва се наименованието на участника), с ЕИК 124712039, със седалище и адрес на управление: град Добрич, ул. "Цар Самуил" – участник в обществена поръчка с предмет „Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр. Тервел-първи етап»

ДЕКЛАРИРАМ, че:

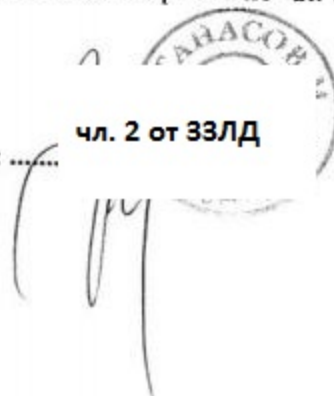
При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 04.04.2018 г.

Декларатор:

чл. 2 от ЗЗЛД

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the name "АТАНАСОВ" (ATANASOV) in capital letters. The signature is a stylized, cursive script.

ДЕКЛАРАЦИЯ
на участника за срок на валидност на офертата
по чл. 39 ал.3, б. „г“ от ПЗОП

Долуподписаният- Мариян Йорданов Атанасов

в качеството ми на управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на „Атанасов.М“ЕООД (посочва се наименованието на участника), с ЕИК 124712039, със седалище и адрес на управление: гр.Добрич,ул.“Цар Самуил“ №17,ап.1,ет.1
участник в обществена поръчка с предмет „Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр.Тервел-първи етап»

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Срокът на валидност на настоящата оферта е 4 (Четири) месеца от датата, която е посочена в обявлението за дата на получаване на офертата.

Име и фамилия: Мариян Атанасов

Длъжност: управител

Подпис и печат: _____ **чл. 2 от ЗЗЛД**



Handwritten signature

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка с предмет: „Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр.Тервел-първи етап»

ДО: Община Тервел

ОТ: «Атанасов.М»ЕООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ и ГОСПОДА,

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложените единични цени, без ДДС сме включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

I. Предлагаме цена за изпълнение на поръчката в размер на 59 947,99 лв. /Петдесет и девет хиляди деветстотин четиридесет и седем лв.и 99 ст./ без ДДС, и съответно 71 937,59 лв. /Седемдесет и една хиляди деветстотин тридесет и седем лв.и 59 ст./ с ДДС, съгласно приложена към настоящото ценово предложение попълнена количествено-стойностна сметка.

II. Посочените цени са окончателни и включват всички необходими и присъщи разходи за професионалното и качествено изпълнение на видовете дейности, предмет на поръчката.

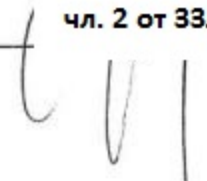
III. Запознати сме с разпоредбата на чл.72, ал.1, 2 и 3 от ЗОП.

IV. Допълнително възникналите нови видове работи ще се разплащат въз основа на следните ценообразуващи елементи:

- средна часова ставка – 3,40 лв./човекочас;
- допълнителни разходи върху труда – 100 %;
- допълнителни разходи върху механизация – 15 %;
- доставно-складови разходи – 10 %;
- печалба – 10 %.

Единичните цени на допълнително възникналите нови видове работи ще се изчисляват на база разходни норми за труд, механизация и материали (на база СЕК), а цените на материалите ще се доказват с фактури.

Прилагам:попълнена КСС по видове дейности и единични цени - по образец на възложителя.

Дата	04.04.2018 г.
Име, фамилия и длъжност	Мариян Атанасов 
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	 чл. 2 от ЗЗЛД

ОБЕКТ:Изграждане на обреден дом в гробищен парк на гр.Тервел-първи етап

№ по ред	Видове СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. цена в лв.	Сума
	ИЗКОПНИ РАБОТИ				
1	Изкоп за настилка	м3	1	22,60	22,60
2	Изкоп за основи	м3	1	32,80	32,80
	КОФРАЖНИ РАБОТИ				
1	Кофраж за основи и ренбалки	м2	114,5	16,20	1854,90
2	Кофраж за колони	м2	104	18,40	1913,60
3	Кофраж за плочи и пояси	м2	153,2	16,80	2573,76
4	Кофраж за греди	м2	80	17,30	1384,00
	БЕТОНОВИ РАБОТИ				
1	Подложен бетон В 10	м3	8	160,00	1280,00
2	Бетон за настилка В 10	м3	20	155,00	3100,00
3	Бетон за основи и ренбалки В 20	м3	20,5	165,00	3382,50
4	Бетон за колони В 20	м3	8	182,00	1456,00
5	Бетон за плочи и пояси В 20	м3	24,5	167,00	4091,50
6	Бетон за греди В 20	м3	11,5	162,00	1863,00
	АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ				
1	Армировка за настилка	кг.	920	1,55	1426,00
2	Армировка за основи и ренбалки	кг.	1401,3	1,60	2242,08
3	Армировка за колони	кг.	1763,6	1,80	3174,48
4	Армировка за плочи и пояси	кг.	1823,1	1,65	3008,12
5	Армировка за греди	кг.	898,1	1,70	1526,77
	АРХИТЕКТУРА				
1	Тънък изкоп за подравняване	м3	38,25	2,40	91,80

2	Насипване ,подравняване и трамбоване на пластове през 10 см	м2	255	1,08	275,40
3	Армирана бетонова настилка	м2	130,5	20,50	2675,25
4	Тухлена зидария с дебелина 12 см.	м2	40,5	25,60	1036,80
5	Тухлена зидария с дебелина 25 см.	м3	52,9	145,20	7681,08
6	Доставка и монтаж на стб.щурцове за врати при зидове с деб.12 см.	м.л	3,4	4,30	14,62
7	Доставка и монтаж на стб.щурцове при зидове с деб.25 см.	м.л	2,6	5,60	14,56
8	Вътрешна вароциментова мазилка по тухлени стени	м2	297,42	10,20	3033,68
9	Вътрешна вароциментова мазилка по бетонови тавани	м2	130,5	9,30	1213,65
10	Доставка и монтаж PVC прозорец 60/60	бр.	1	70,00	70,00
11	Доставка и монтаж PVC прозорец 160/160	бр.	1	210,00	210,00
12	Доставка и монтаж PVC прозорец 100/290	бр.	8	230,00	1840,00
13	Доставка и монтаж PVC прозорец 200/340	бр.	1	540,00	540,00
14	Доставка и монтаж комбинирани PVC врата 200/340+прозорец	бр.	1	600,00	600,00
15	Доставка и монтаж на врата 200/340	бр.	1	800,00	800,00
20	Топлоизолация от XPS с деб. 12 см. / по проект за ЕЕ/	м2	135,45	17,40	2356,83
21	Покривка с хидроизолация	м2	135,45	15,80	2140,11
ВОДОПРОВОД СГРАДЕН					
1	Полипропиленови тръби ф 20/16вкл.фас.части-студена вода	м	6	14,20	85,20
2	Полипропиленови тръби ф 20/16вкл.фас.части-топла вода	м	2	15,80	31,60
3	СК 1/2"	бр.	1	16,20	16,20
4	Топлоизолация по тръби до ф20	м	6	2,60	15,60
				0,00	
КАНАЛИЗАЦИЯ СГРАДНА				0,00	
1	PVC Ф 110 вкл. Фас.части дебелостенни	м	8	18,20	145,60
2	PVC ф 50 вкл.фас.части	м	6	14,00	84,00
ПЛОЩАДКОВ ВОДОПРОВОД					
1	Изкоп с дълб.2 м и шир. До 1.20 м	м3	9	18,20	163,80
2	Обратно засипване с транбоване	м3	9	8,60	77,40
3	ПЕВП ф 25/10	м	11	8,90	97,90
4	Изпитване водопровод	м	11	2,80	30,80
5	Дезинфекция водопровод	м	11	2,20	24,20
6	Детекторна лента	м	11	1,60	17,60
7	СК 3/4"	бр.	1	12,50	12,50

8	СК 3/4" с изпразнител	бр.	1	13,40	13,40
9	Водомер макс.ч -3м3/ч	бр.	1	42,30	42,30
10	ОК 3/4"	бр.	1	24,00	24,00
11	Водомерна шахта	бр.	1	140,00	140,00
	ОБЩО ЗА СМР				59947,99
	ДДС			20%ДДС	11989,60
	ВСИЧКО				71937,59

УЧАСТНИК:.....

чл. 2 от ЗЗЛД.....

(Handwritten signature and stamp)



ДОСТЪПНАТА СИГУРНОСТ
ЗАСТРАХОВАНЕ

ЗАОД "ОЗК - Застраховане" АД, София 1301, ул. "Света София" № 7, тел. (02) 981 3122, факс. (02) 981 4351

Национален деноншен телефонен номер: 070016688. Разрешение за извършване на застрахователна дейност № 9/15.06.1998 г. на НСЗ 307 265, Идентификационен № 121 265 177.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА

№ 0748-930-2017-00003

ЗАОД „ОЗК – Застраховане“ АД, СЪГЛАСНО ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ НА ЗАСТРАХОВКА „ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ“ - СЕКЦИЯ VIII: „ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА ЛИЦАТА по чл.171 на ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА“ и срещу заплащане на договорената премия приема да

ЗАСТРАХОВА:

Име: „Атанасов М“ ЕООД

ЕГН / Булстат: 124712039

Тел.: 0888720897

Застрахован:

Адрес: Гр. Добрич ЖК „Строител“ 71 вх. Б ап. 8 МОЛ Мариян Атанасов - управител

Свидетелство за оправомощаване: Ф.Д. 1109 / 2007

Покритие: съгласно Общите условия и Секция VIII.

Застрахована дейност: Строителни услуги

Срок на застраховката: 12 месеца Начало: 15.07. 2017 г. Край: 14.07. 2018 г.

Ретроактивна дата: НЕ СЕ ДОГОВАРЯ

Повод за предявяване на претенции:

имуществени и/или неимуществени вреди на трети лица, настъпили и предявени през срока на застраховката и причинени от дейността на Застрахования през периода от ретроактивната дата до края на застрахователната полица в писмен вид.

Лимити на отговорност:

- 90 000 лв. за всяка една претенция или за серия от претенции и 180 000 лв. за всички претенции през срока на застраховката.
- разходи, в т. ч. съдебни разходи - 0 лв.

Самоучастие на Застрахования:

10 % и минимум 2000лв във всяка щета.

Премия: 180,00 + 2% ДЗП 3.60 = 183.60 (словом: сто и осемдесет и три 0.60) лв.

Специални договорености:

- Застрахованият следва да уведоми Застрахователя за настъпване на събитие, което може да доведе до евентуална претенция за обезщетение от трети лица, в рамките на 7 календарни дни от узнаването за това.
- Дължимите обезщетения се изплащат:) въз основа на доброволно споразумение между страните по застрахователния договор и увреденото лице/лица или ii) въз основа на съдебно решение.

Уведомяване при събитие:

ЗАОД „ОЗК – Застраховане“ АД гр. Добрич ул. " В. Левски " 17 тел. 058 / 605483

Декларации на Застрахования:

- Запознат съм с Общите и специални условия по застраховката и ги приемам.
- Не възразявам личните ми данни да бъдат използвани за целите на сключването, поддържането и прекратяването на застрахователния договор.

Полицата е издадена в: Два оригинални екземпляра и едно копие.

Дата на издаване: 15.05.2017 г.

Издадена от: ЗАОД „ОЗК – Застраховане“ АД, гр. Добрич

ЗАСТРАХОВАН: чл. 2 от ЗЗЛД

ЗАСТРАХОВАТЕЛ: чл. 2 от ЗЗЛД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

чл. 2 от ЗЗЛД



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 1 - TV 007300

Комисията за воденето, поддържането и ползването на Централния професионален регистър на строителя, на основание чл. 19 от Закона за камарата на строителите, издава настоящото удостоверение на:

Строител: АТАНАСОВ.М ЕООД

Седалище и адрес на управление: 9000 Добрич, ж.к. "Строител", бл. 71, вх. Б, ет. 3, ап. 8

Представяващ: Мариян Йорданов Атанасов

ЕИК: 124712039

В уверение на това, че с решение на комисията и протокол 0098/19.03.2009 строителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват:

На основание чл. 5, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

• ПЪРВА ГРУПА • – строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения;

На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

• СТРОЕЖИ ОТ ЧЕТВЪРТА И ПЕТА КАТЕГОРИЯ • (с изключение на тези по чл. 5, ал. 6, т. 1.4.4 и т. 1.5.6)

Конкретният вид на строежите, за които се издава настоящото удостоверение, се определя в чл. 5, ал. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и във връзка с чл. 137, ал. 1 от ЗУТ.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

ТАЛОН № 1 - TV 09

Строител: АТАНАСОВ.М ЕООД

ЕИК: 124712039

НАСТОЯЩИЯТ ТАЛОН СЕ ИЗДАВА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 23, АЛ. 1 ОТ ПРАВИЛНИКА ЗА РЕДА ЗА ВПИСВАНЕ И ВОДЕНЕ НА ЦЕНТРАЛНИЯ ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ И Е НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ

№ 1 - TV 007300

ВАЛИДНОСТ НА ТАЛОНА: 30.09.2018

Председател на комисията:

чл. 2 от ЗЗЛД

доц. д-р инж. Георги ЛИНКОВ

София • 2017 •



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА

чл. 2 от ЗЗЛД

чл. 2 от ЗЗЛД

(доц. д-р инж. Георги ЛИНКОВ)

чл. 2 от ЗЗЛД

(инж. Светослав ГЛОСОВ)

Настоящото удостоверение е невалидно без приложени талон с указан срок.