

ОБЩИНА ТЕРВЕЛ

Одобрявам:
(инж.Симеон Симеонов-Кмет на Община Тервел)



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Текущ ремонт на улици в населените места в Община Тервел през 2020 година,
по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: “Текущ ремонт на улица „Рила“ в гр.Тервел“;

Обособена позиция № 2: “Текущ ремонт на ул.21-ва в с.Зърнево“;

Обособена позиция № 3: “Текущ ремонт на ул.5-та в с.Балик“;

Обособена позиция № 4: “Текущ ремонт на ул.9-та в с.Божан“

Обособена позиция № 5: “Текущ ремонт на ул.1-ва в с.Градница“

Обособена позиция № 6: “Текущ ремонт на ул.3-та в с.Коларци“

Тервел, 2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

II. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

VI. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

РАЗДЕЛ II: МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ, ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ III: КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

РАЗДЕЛ IV: ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ V: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ VI: УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА И ИЗИСКВАНИЯ

РАЗДЕЛ VII: УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ VIII: ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ

РАЗДЕЛ IX: СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Вид на процедурата: Публично състезание.

Правно основание: чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП.

Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публично състезание, с което одобрява обявлението за поръчка и документацията за участие в процедурата.

За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

Обществената поръчка е разделена на шест обособени позиции. Участниците могат да подават оферти за участие в една, няколко или всички обособени позиции на поръчката.

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ :

1.Общи положения

От изпълнителя/изпълнителите на настоящата обществена поръчка ще се изисква да извършат текущ ремонт на улици в шест населени места в Община Тервел. Ремонтът е с характер на текущ, но засяга както асфалтовата настилка на улиците, така и основата от трошен камък, върху която ще бъдат извършени локални ремонти с цел укрепване на пътната основа и създаване на устойчив на натоварване пласт, върху който да се положи асфалтова настилка. С оглед необходимостта да се възстанови нарушената проходимост на включените в обществената поръчка улични участъци, на места ще бъде извършван локален ремонт, тип „кърпеж“, а на други – полагането на асфалт ще обхваща цялата ширина на уличното платно. Ще бъдат изпълнявани следните основни видове строителни работи: „Почистване на асфалтовата настилка от наноси, „Фрезование технологично за профилиране и изравняване“, „Подготовка на основата“, „Направа на трошенокаменна настилка с дебелина 5 см.“, „Доставка и полагане на долен основен пласт от трошен камък от 10 до 15 см“, „Направа на битумен разлив“, „Доставка и полагане на плътен асфалтобетон за износващ пласт“. В отделни участъци може да се наложи да бъдат премахвани съществуващи бордюри и/или да бъдат монтирани нови.

В зависимост от състоянието на ремонтирания участък, възложителят и избраният изпълнител ще подберат технология на работа, като включат комбинация от строителни работи, в обхвата на дадените в таблицата по-долу, вкл. и при спазване на видовете мерни единици, в които ще се оразмерява количеството извършена работа за всяка от приложените дейности:

№	Видове дейности	Ед. мярка
1	Почистване асфалтова настилка от наноси	Кв.м.
2	Демонтаж бетонови бордюри и превоз на депо	м
3	Фрезование технологично (за профилиране и изравняване)	Кв.м.
4	Подготовка на основата	Кв.м.
5	Направа на трошенокаменна настилка с дебелина 5 см	Кв.м.
6	Направа на трошенокаменна настилка с дебелина 10 см	Кв.м.

7	Направа на трошенокаменна настилка с дебелина 15 см.	Кв.м.
8	Възстановяване на трошенокаменна настилка след прокопавания и аварии	Куб.м.
9	Превоз на строит.отпадъци до 2 км	Куб.м.
10	Изкърпване на асфалтова настилка с дебелина 4 см. ръчно с плътен асфалтобетон	Кв.м.
11	Изкърпване на асфалтова настилка с дебелина 5 см. ръчно с плътен асфалтобетон	Кв.м.
12	Изкърпване на асфалтова настилка с дебелина 6 см. ръчно с плътен асфалтобетон	Кв.м.
13	Изкърпване на асфалтова настилка с дебелина с дебелина 4 с. ръчно за предварителен ремонт с непътен асфалтобетон	Кв.м.
14	Изкърпване на асфалтова настилка с дебелина 5 см. ръчно за предварителен ремонт с непътен асфалтобетон	Кв.м.
15	Изкърпване на асфалтова настилка с дебелина 6 см. ръчно за предварителен ремонт с непътен асфалтобетон	Кв.м.
16	Изкърпване асф.настилка с фрезоване 4 см. с плътен асфалтобетон	Кв.м.
17	Изкърпване асф.настилка с фрезоване 5 см. с плътен асфалтобетон	Кв.м.
18	Изкърпване асф.настилка с фрезоване 6 см. с плътен асфалтобетон	Кв.м.
19	Доставка и полагане на битумизиран трошен камък	т
20	Доставка и полагане на непътен асфалтобетон (биндер) за изравнителен пласт	т
21	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон за износващ пласт	т
22	Асфалтиране върху стара асфалтова настилка	т
23	Асфалтиране върху трошенокаменна настилка	т
24	Заливане на фуги с битум	
25	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 15/25/50 съгласно БДС-EN1340 или екв, вкл. всички св. с това разходи	м
26	Трошенокаменна настилка с материал на инвеститора	Куб.м.
27	Доставка и полагане на хоризонтална маркировка от боя с перли съгл. БДС11925-80,вкл. вс. св. с това разходи	Кв.м.
28	Изкърпване на настилка по инжекционен метод	Кв.м.
29	Повдигане на РЩ	бр

Стандарт за работата и за материалите

Работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен (еквивалентен) стандарт.

Видове ремонти на настилка и техните конструктивни изисквания.

Вид I : Локални деформации в конструкцията на улиците с дълбочини над 30 мм измерени под 3 метрова лата по причина на асфалтовите пластове, мрежовидни пукнатини и плитки дупки – „повърхностни кръпки”:

Съществуващата асфалтова настилка в засегнатите площи трябва да бъде отстранена на дълбочина от 40 до 80 мм.

Отстраняването на повредената настилка предполага идентифициране и локализиране на засегнатите площи, маркиране на площите в правоъгълни форми, фрезоване и/или изрязване на засегнатите зони от асфалтовите пластове с вертикални

ръбове, почистване и продухване от отпадъци, изпълнение на разлив за връзка на битумна основа по хоризонталните и вертикални повърхности, доставка, полагане и уплътняване на асфалтова смес за долен пласт на покритието.

Вид II : Локални деформации в конструкцията с дълбочини над 30 мм по причина на основните пластове и земното легло – „дълбоки кръпки”.

Обхватът на работата предполага частично или пълно заместване на конструкцията на съществуващата настилка. Ремонтът следва да се извърши чрез фрезозване, изрязване или разрушаване на съществуващата настилка, при което разкритите повърхности следва да се подготвят за обратна засипка и/или запълване. Обратната засипка / запълване включва доставката, полагането и уплътняването на материали за под-основа, основа и изпълнение на нови асфалтови пластове съгласно изискванията на съответните раздели на настоящата Техническа спецификация.

Без да се ограничава в долу посоченото, дейностите по ремонта на „дълбоките кръпки” следва да включват:

/а/ Идентифициране и маркиране в правоъгълни форми на площи от съществуващата настилка които ще се ремонтират;

/б/ Отстраняване на повредената настилка до достигане на пластове с приемливи характеристики на материалите/ или такива каквито биха се счели за удовлетворяващи целите на ремонта. Стените на изкопа следва да бъдат прави и вертикални и стъпаловидно оформени. Разкритите повърхности следва да бъдат подравнени и уплътнени съгласно изискванията на Техническата спецификация.

/в/ Доставка, полагането и уплътняването на нови материали съгласно изискванията на настоящата Техническа спецификация.

Вид III: Дълбоки дупки

Дълбоки дупки са отделни дупки в асфалтобетонната настилка по-малки от 1.0 м².

Отстраняването на този вид дефект предполага идентифициране и локализиране на засегнатите площи, маркиране на площите в правоъгълни форми, фрезозване и/или изрязване на засегнатите зони от асфалтовите пластове с вертикални ръбове, почистване и продухване от отпадъци, изпълнение на разлив за връзка на битумна основа по хоризонталните и вертикални повърхности, доставка, полагане и уплътняване на асфалтова смес за долен пласт на покритието.

Измерване:

Измерването на различните специфицирани позиции за ремонт на настилка ще се извършва на място.

Фрезозване :

Технологично (нивелетно) фрезозване

Технологичното (нивелетно) фрезозване се извършва, за да се подготви съществуващата асфалтова настилка за полагане на износващ пласт, с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове на съществуващата асфалтобетонна настилка. Участъците за нивелетно фрезозване се определят от възложителя и техническия ръководител на изпълнителя.

Нивелетното фрезозване се изпълнява с пътна фреза. Около отворите на шахтите или за изрязване на малки неправилни площи се използват пневматични инструменти или други инструменти за ръчно отстраняване на настилка.

В случай, че при фрезозване на настилка се получи по-голяма дебелина от 10 мм между изпълнената, установена чрез напречно и надлъжно измерване с три метрова лата, разликата се коригира чрез запълване с битумни материали. Отстраненият при фрезозването материал се натоварва и се транспортира на определеното за това депо. Не

се допуска складиране или продължително престояване на фрезования материал на обекта.

Технологичното фрезование се измерва и се заплаща както е предвидено в ценовата оферта на изпълнителя.

Фрезование за извършване на предварителни ремонти :

Фрезоват се ограничени участъци от настилка, в които има повреди. Изрязаните участъци се оформят с вертикални стени в правилни фигури със страни успоредни и перпендикулярни на оста на пътя. Излишните материали се отстраняват и ремонтният участък се почиства с механични средства до получаване на чиста суха повърхност с еднородна структура. След това се изпълняват необходимите ремонтни работи.

Изкърпванията на повърхностните слоеве се изпълняват по два начина:

- с плътен и непътен асфалтобетон (ръчно и машинно);
- по инжекционен метод с полимермодифицирана битумна емулсия и каменна фракция под налягане. Инжекционният метод за запълване на дупки, пукнатини, коловози и други повреди по асфалтови настилки се налага все повече, като икономически ефективна алтернатива на класическите методи за отстраняване на локални повреди. Технологията се изпълнява с помощта на специализирана машина, която произвежда на място асфалтови смеси (чрез смесването на бързо разпадаща се битумна емулсия и каменна фракция) и полагането им под налягане на мястото за ремонт.

Технологичният процес включва:

- Почистване на повредения участък с въздух под налягане;
- Нанасяне на битумна емулсия на почиствения участък;
- Нанасяне под налягане на сместа от битумна емулсия и каменна фракция;
- Запечатване на кръпките с фина каменна фракция под налягане;

Възложителят поставя изискване за задължително осигуряване на възможност за изпълнение на инжекционния метод за изкърпване (в случай, че се направи преценка за удачността на метода за някой от участъците в обхвата на поръчката). Целта е да възложителят да има възможност за сравняване на двете технологии (традиционна и инжекционна), за да установи по емпиричен път надеждността на инжекционната технология и евентуалните ѝ предимства пред традиционната.

2.Изисквания към изпълнението на предмета на поръчката

1. Строително – монтажните работи ще се приемат от лица, определени от Възложителя. Приемането на изпълнените и подлежащите на заплащане видове строителни работи за всяко населено място се извършва с двустранно подписани от Изпълнителя и Възложителя приемо-предавателен протокол.

2. Изпълнителят е длъжен по време на строителството сам и за своя сметка да обезпечавя изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 2 от 22.03.2004 г. , за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството.

3. При изпълнението и приемането на строително-монтажните работи да се спазват стриктно всички нормативни актове в областта на този вид строителство.

4. Всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента) Български държавни стандарти, европейските стандарти или еквивалентни международни стандарти.

5. Разходите за взимането на проби от материалите и асфалтовите смеси, включително и осигуряването на необходимото оборудване и техника за вземане на тези проби, са за сметка на изпълнителя.

6. Доставка на всички материали, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя. Всички материали трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

7. Изпълнителят е длъжен да обезопасява и сигнализира участъците, в които работи, при спазване изискванията на Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (дв, бр. 74 от 21.09.2010г.)

8. При извършване на СМР изпълнителят е длъжен да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.

9. Производство и полагане на асфалтова смес не се допуска при температура на въздуха по-ниска от 5°C, нито по време на дъжд, сняг, мъгла или други неподходящи условия. Ако асфалтовата смес не отговаря на изискванията, същата не трябва да се полага, като разходите остават за сметка на Изпълнителя.

10. Транспортните средства, използвани за превозване на фракциите и асфалтовата смес трябва да имат чисто, гладко метално дъно и да бъдат почистени от прах, застинала асфалтова смес, масла, бензинови или други замърсявания, които могат да повредят транспортирания материал.

11. Валяците трябва да бъдат снабдени с реверсивен съединител, с регулируеми чистачки, които да поддържат повърхността на колелото чиста, както и с ефективни механизми за осигуряване необходимата влажност по колелата, така че да се избегне залепване на материал по тях. По повърхността на бандажите не трябва да има неравности или издатини, които могат да повредят повърхността на асфалтовите пластове.

12. След приключване на работата за даден участък, изпълнителят е длъжен да почисти работната площадка и да извози строителните отпадъци на депо, указано от Възложителя. Материалите, годни за втора употреба, добити при изпълнението на поръчката, са собственост на възложителя и следва да се депонират на указаните от него места.

13. Изпълнителят е длъжен да изхвърля всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите български нормативни изисквания.

14. Изпълнителят е длъжен да упражнява контрол на качеството в съответствие с нормативните документи и процедури за качество.

15. Възложителят може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на технологията и начина на изпълнение. В случай на констатирани дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, Възложителят спира работите до отстраняването им от Изпълнителя.

16. Всички дефектни материали се отстраняват от обекта, а дефектните работи се разрушават от Изпълнителя за негова сметка.

17. Преди започване на работа е необходимо работните участъци да бъдат сигнализирани съгласно НАРЕДБА № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.

18. По време на изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

19. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на законовата уредба в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството стандарти и технически нормативни документи, действащи в страната.

Участъците, в които ще се изпълняват дейности по поръчката ще бъдат указвани от Възложителя.

3.Размери и други характеристики на уличните участъци в обхвата на поръчката:

3.1.Улица „Рила“: намира се в кв.“Север“ на гр.Тервел.Площта ѝ е 1938 кв.м.Увредите са значителни по обем, на места улицата е непроходима.Има съществуващи бордюри, които са сравнително здрави и не е удачно да бъдат премахвани.Има изградена канализация;

3.2.Улица „21-ва“ в с.Зърнево:Пресечка е на главната улица „1-ва“, която преминава по дължината на цялото село Зърнево , като част от републикански път в границите на населено място.Площта на улицата е 2555 кв.м., като при заустването ѝ в улица „1-ва“ има съществуваща денивелация, резултираща в събиране на дъждовни води в участък от около 300 кв.м.Увредите на настилка са в голям обем, с различна дълбочина, на места улицата е непроходима.Няма изградена канализация;

3.3.Улица „5-та“ в с.Балик:Улицата е с наклон към главната улица на селото.Няма изградена канализация.Увредите са много големи.На места улицата е непроходима.В определени участъци има чести аварии на водопровода.Няма съществуващи бордюри.Площта на улицата е 2075 кв.м.;

3.4.Улица „9-та“ в с.Божан:Площта на улицата е 1400 кв.м.Няма бордюри.Няма изградена канализация.Увредите са значителни, с различна дълбочина;

3.5.Улица „1-ва“ с.Градница: Улицата е много дълга и широка и преминава по цялото протежение на селото. В обхвата на настоящата поръчка попада участък в централната част на селото, с площ около 2000 кв.м.Увредите в тази част са по-ясно изразени.В отделни участъци има съществуващи бордюри.Няма канализация;

3.6.Улица „3-та“ в с.Коларци:Улицата е с площ от 2075 кв.м., намира се в периферната част на селото, в близост до второкласен път Добрич-Силица.По тази улица се проявяват множество аварии на съществуващия водопровод.Има бордюри.

4.Фактическа обстановка, обуславяща необходимостта от възлагане на настоящата обществена поръчка:

Община Тервел ежегодно извършва ремонти на улици в различни населени места на общината, като ремонтите са с различен характер – текущи или основни и с различен източник на финансиране. В следствие на възможността да бъде трансформирана част от целевата субсидия за капиталови разходи в такава за финансиране на разходи за неотложни текущи ремонти на улична мрежа в Община Тервел, дадена с Указания за съставянето и изпълнението на бюджетите на общините и на сметките за СЕС за 2020 г.на МФ, Община Тервел осигурява средства за текущ ремонт на шест улици (участъци от улици) в шест населени места в Община Тервел.Правната възможност за осигуряване на финансирането за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи е осигурена с Решение на Общинския съвет от 31.01.2020 г.Мотивите за възлагане на поръчката се крият в лошото състояние на уличната мрежа (преобладаващо по селата) и по-скоро , на голяма част от нея.

5. Основни дейности в предмета на поръчката:

Строително-ремонтни работи в сферата на пътното строителство, разписани в техническата спецификация, представляваща неразделна част от настоящата документация за обявяване на поръчката.

6. Изисквания към изпълнение на поръчката:

Избраният изпълнител/и на поръчката трябва да бъде физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец, съответстващо на закрепените от възложителя критерии за подбор в процедурата и на изискванията за лично състояние.

7. Обект на поръчката:

Обект на поръчката е предоставянето на строителство за текущ ремонт на участъци от уличната мрежа в Община Тервел, включени в предмета на поръчката.

8. Срок на валидност на офертата

Офертата да бъде валидна за срок от 90 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертите за участие.

II. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

На основание чл. 17, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), възложителите са длъжни да проведат процедура за възлагане на обществена поръчка, когато са налице основанията, предвидени в закона.

Съгласно чл. 19, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 18, ал. 2 от ЗОП и чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, Община Тервел възлага настоящата обществена поръчка, чрез публично състезание, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

Провеждането на предвидения в ЗОП ред за възлагане на настоящата обществена поръчка, а именно Публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачност при разходването на финансовите средства.

Настоящата обществена поръчка е разделена на обособени позиции. Всички улици и участъци от улици се намират в различни населени места и няма пречка дейностите по тях да бъдат възложени на различни изпълнители.

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА е 494 392,51 лв. (четиристотин деветдесет и четири хиляди, триста деветдесет и два лева и петдесет и една стотинки) без вкл. ДДС или 593 271,01 лева (петстотин деветдесет и три хиляди, двеста седемдесет и един лева и една стотинка) с вкл. ДДС, в т.ч. по отделните обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1: "Текущ ремонт на улица „Рила“ в гр. Тервел" – 70 666,67 лв. без ДДС (84 800,00 лв. с ДДС);

Обособена позиция № 2: "Текущ ремонт на ул. 21-ва в с. Зърнево" – 129 401,67 лв. без ДДС (155 282,00 лв. с ДДС);

Обособена позиция № 3: "Текущ ремонт на ул. 5-та в с. Балик" – 87 608,33 лв. без ДДС (105 130,00 лв. с ДДС);

Обособена позиция № 4: "Текущ ремонт на ул.9-та в с.Божан" - 54 166,67 лв. без ДДС (65 000,00 лв. с ДДС);

Обособена позиция № 5: "Текущ ремонт на ул.1-ва в с.Градница" - 72 799,17 лв. без ДДС (87 359,00 лв. с ДДС);

Обособена позиция № 6: "Текущ ремонт на ул.3-та в с.Коларци" - 79 750,00 лв. без ДДС (95 700,00 лв. с ДДС).

Важно: Прогнозната стойност на всяка обособена позиция в частност и на обществената поръчка, в цялост, е равна на стойността на договора. Участниците ще бъдат оценявани по показател „Цена“, като в случая, този показател ще бъде средноаритметичната стойност от единичните цени на видовете СМР, включени в техническата спецификация и в образеца на ценовото предложение.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Финансирането ще се извършва от предоставените от републиканския бюджет средства за целеви капиталови разходи, трансформирани с решение на Общински съвет Тервел в средства за текущ ремонт на улици.

Разплащането става по следния начин:

- Авансово плащане: за всяка от обособените позиции (улици) избраният изпълнител има право да получи аванс , равняващ се на 20 % от прогнозната стойност на обособената позиция, която в случая с настоящата обществена поръчка е и стойност на договора. Договорени са единични цени на видовете дейности, а количествата за изпълнение, респективно изпълнените такива се определят, респ.приемат от възложителя и изпълнителя. Авансът е дължим от възложителя в срок до 30 дни след представяне на фактура (или проформа фактура);
- Текущо (окончателно за всяка от обособените позиции на поръчката) плащане – извършва се в 30 /тридесет/ дневен срок , след подписан от двете страни, без забележки и възражения, приемо-предавателен протокол, за действително извършената работа за съответната улица (обособена позиция), на база количества и единични цени на отделните видове работи , представените доказателствени материали и след представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя.

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ:

Срокът за изпълнение на обществената поръчка – до три месеца след възлагането (отнася се за всяка от обособените позиции на поръчката)

VI. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ- населени места на територията на Община Тервел , съгласно предмета на обществената поръчка.

Данни за Възложителя:

Община Тервел

9450, Тервел, ул. „Св.Св.Кирил и Методий“ № 8

Лице за контакт:

Дияна Илиева – Зам.Кмет на Община Тервел.

Официални езици – Официалният език на документацията, офертите на участниците и езикът на комуникация е българският.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ на обществената поръчка е Община Тервел

РАЗДЕЛ II:

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ, ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

I. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и доказателства:

Участникът следва да е регистриран в „Централен професионален регистър на строителите“ към Камарата на строителите в България за **втора група** (строежи от транспортната инфраструктура), **минимум пета категория строежи** или в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

Изискуемата информация относно изискването за годност, участникът попълва в Част IV: Критерии за подбор, раздел А: Годност, т.1 от ЕЕДОП, съгласно описаното в нея .

За доказване на горепосоченото изискване при сключване на договор участникът представя: Доказателства относно наличието на Удостоверение за регистрация в ЦПРС за втора група, минимум пета категория строежи и неговата валидност към датата на подаване на офертите.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира в посочения раздел на ЕЕДОП регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, който е чуждестранно лице да представи **Удостоверение** за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от **втора група, минимум пета категория**.

**Удостоверение за регистрация в ЦПРС, следва да се представи от всеки участник, член на обединение/консорциум или подизпълнител, в случай, че конкретните лица ще извършват СМР, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по поръчката, предвидено в договора за създаване на обединение/консорциум или предвидяното участие на подизпълнител.* Критерият за подбор се прилага към всеки участник в обществената поръчка, независимо от това за колко от обособените позиции този участник подава оферта.

II. Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителство за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за целия срок на договора, с праг не по-малък от минималните застрахователни суми за строителство за съответната категория строеж, съгласно Наредбата за

условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Съгласно чл.171 ал.1 ЗУТ и чл.5 ал.2 т.5 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалента застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Изискуемата информация относно горепосоченото изискване за икономическо и финансово състояние, участникът попълва Част IV: Критерии за подбор, раздел Б: Икономическо и финансово състояние, т.5 от ЕЕДОП, съгласно описаното в нея.

За доказване на горепосоченото изискване при сключване на договор участникът представя: Доказателство за наличието на валидна застраховка "Професионална отговорност в строителството", съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ с минимално застрахователно покритие отговарящо на характера и обема на поръчката съгласно разпоредбите на чл.5, ал.2, т.5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалента застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителство се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Критерият за подбор се прилага към всеки участник в обществената поръчка, независимо от това за колко от обособените позиции този участник подава оферта.

III. Минимални изисквания към техническите и професионални способности:

А) Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил поне един обект на строителство, идентично или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка.

Под строителство, идентично или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка следва да се разбира строителство за рехабилитация/реконструкция/основен ремонт/текущ ремонт или изграждане на улици и/или пътища. Възложителят не поставя изискване по отношение на обема на изпълненото от участника сходно с предмета на настоящата поръчка строителство.

Изискуемата информация относно горепосоченото изискване за технически и професионални способности, участникът попълва Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, т.1а от ЕЕДОП съгласно описаното в нея.

За доказване на горепосоченото изискване при сключване на договор участникът представя: Списък на изпълнените дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат

стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Критерият за подбор се прилага за всеки участник независимо от това за коя и за колко от обособените позиции в поръчката той подава оферта/и.

Б) Участникът трябва да е сертифициран в областта на строителството по стандарт: Система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN: ISO 9001:2008, респ. по - нов или еквивалентен стандарт с обхват сходен на предмета на поръчката.

Участникът следва да посочи информацията за съответствието си с Критерий за подбор № 4 в *Част IV: "Критерии за подбор", раздел "Г": "СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ" от ЕЕДОП.*

За доказване на горепосоченото изискване при сключване на договор участникът представя: *Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN: ISO 9001:2008, респ. по - нов или еквивалентен стандарт с обхват сходен на предмета на поръчката или еквивалентни сертификати, издаден от органи, установени в други държави-членки. Посочените документи не се представят в случай, че са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни.*

В случай на обединение, изискването за съответствие по критерия за подбор се отнася за участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване по Критерия за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на чуждестранни лица, те могат да удостоверят съответствието си със съответния критерий за подбор посредством аналогични документи, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Критерият за подбор се прилага за всеки участник, независимо от това за коя и за колко от обособените позиции в поръчката той подава оферта/и.

Важно уточнение: Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена

в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Всеки участник има право да представи само една оферта за участие.

Участник, който не отговаря на изискванията посочени в обявлението и документацията за участие ще бъде отстранен.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

Съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП „Свързани лица“ са тези по смисъла на §1, т. 13 и 14 от ЗППЦК:

- лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

- лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

- лицата, които съвместно контролират трето лице;

- съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

- може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

- може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

РАЗДЕЛ III: **КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Съгласно чл. 70, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, обществената поръчка се възлагат въз основа на икономически най-изгодната оферта, като в настоящата обществена поръчка класирането на офертите се извършва по критерий за възлагане **„оптимално съотношение качество/цена“ (чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП)**. Възложителят прилага по отношение на всички, допуснати до оценка оферти **Методика за определяне на комплексна оценка на офертите**. Методиката се отнася за всяка обособена позиция на обществената поръчка. Възложителят прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Офертите се класират по низходящ ред на получената комплексна оценка, изчислена на база на определените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и

техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Комплексната оценка (КО) на всеки участник има максимална възможна стойност от 100 точки, определя се за всяка от обособените позиции по отделно, като сума от оценките на офертата по следните 3/три/ показателя:

1. Цена за изпълнение, обозначен с „Ц“:

Показателят има тежест в комплексната оценка от максимум 50 точки и се изчислява по следната формула:

$$Ц = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50$$

където:

- Ц_i – предложената цена от i-тия участник;
- Ц_{min} – най-ниската предложена цена;
- Ц – оценката на i-тия участник по показателя „Цена за изпълнение“.

Допълнителни указания:

1. Цената за изпълнение на поръчката се получава като средно аритметична стойност от всички единични цени в ценовата оферта на участника;
2. Единичните цени се посочват в число, закръглено до втория знак след десетичната запетая;
3. Ще бъдат отстранени от участие оферти на участници, които съдържат аритметични грешки или не са подготвени в съответствие с указанията на възложителя;

2. Гаранционен срок за изпълнените работи, обозначен с „Г“:

Показателят има тежест в комплексната оценка от максимум 20 точки и се изчислява по следната формула:

$$Г = (Г_i / Г_{\max}) \times 20$$

където:

- Г_{max} – максималният предложен гаранционен срок;
- Г_i – предложеният от i-тия участник гаранционен срок;
- Г – оценката на i-тия участник по показателя „Гаранционен срок“

Допълнителни указания:

1. Възложителят дефинира гаранционния срок за изпълнените работи в обхвата на чл. 20, ал.4, т. 8, предл. „за основни ремонти“ от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
2. От участие в процедурата ще бъде отстранена оферта на участник, която съдържа предложение за гаранционен срок, което надхвърля двукратния размер на нормативно определения гаранционен срок.

Забележка: Възложителят, за нуждите на настоящата обществена поръчка и с оглед на спецификата на строителните дейности, които ще се извършват, приравнява гаранционния срок на изпълнените СМР към тези за „основен ремонт“, които съгласно чл. 20, ал.4, т. 8, предл. „за основни ремонти“ от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти имат гаранционен срок от 1 (една) година.

3. Персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, обозначен с „П“:

Показателят има тежест в комплексната оценка от максимум 30 точки и се изчислява съгласно следната оценителна таблица:

Професионална компетентност (знания) на технически правоспособното лице, което ще извършва техническо ръководство на строежа, съобразно изискванията на чл. 163, буква „а“ от ЗУТ (Подпоказател П трз с максимална тежест в показател „П“ от 8 точки)	
технически правоспособното лице, което ще извършва техническо ръководство на строежа, съобразно изискванията на чл. 163, буква „а“ от ЗУТ е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение или еквивалентно и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника"	3 точки
технически правоспособното лице, което ще извършва техническо ръководство на строежа, съобразно изискванията на чл. 163, буква „а“ от ЗУТ е лице, получило диплома от акредитирано висше училище или еквивалентно, с квалификация "строителен инженер" или еквивалентно и по специалност, различна от специалност „Пътно строителство“ (или еквивалентна)	5 точки
технически правоспособното лице, което ще извършва техническо ръководство на строежа, съобразно изискванията на чл. 163, буква „а“ от ЗУТ е лице, получило диплома от акредитирано висше училище или еквивалентно, с квалификация "строителен инженер" или еквивалентно, по специалност „Пътно строителство“ или еквивалентна на „Пътно строителство“	8 точки
Максимална оценка по Показател П трз	8 точки
Професионална компетентност (умения) на технически правоспособното лице, което ще извършва техническо ръководство на строежа, съобразно изискванията на чл. 163, буква „а“ от ЗУТ (Подпоказател П тру с максимална тежест в показател „П“ от 7 точки)	
Да притежава опит, сходен с този на предмета на поръчката, а именно да е заемал позицията на	3 точки

технически ръководител на строежи за основен ремонт/реконструкция/рехабилитация или изграждане на улици и/или пътища до 5 изпълнени години	
Да притежава опит,сходен с този на предмета на поръчката, а именно да е заемал позицията на технически ръководител на строежи за основен ремонт/реконструкция/рехабилитация или изграждане на улици и/или пътища в диапазона от 5 до 10 изпълнени години	5 точки
Да притежава опит,сходен с този на предмета на поръчката, а именно да е заемал позицията на технически ръководител на строежи за основен ремонт/реконструкция/рехабилитация или изграждане на улици и/или пътища над 10 изпълнени години	7 точки
Максимална оценка по Показател П тру	7 точки
Професионална компетентност (знания) на лицето, което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност (Подпоказател П ккз с максимална тежест в показател „П“ от 8 точки)	
Лицето,което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение (без значение е придобитата специалност) и преминало обучение в сферата на контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност	3 точки
Лицето,което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност е лице с висше образование (без значение придобитата специалност) и преминало обучение в сферата на контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност	5 точки
Лицето,което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност е лице с висше образование и придобита специалност „Пътно строителство“ или еквивалентна на нея и преминало обучение в сферата на контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на	8 точки

влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност	
Максимална оценка по Показател Пккз	8 точки
Професионална компетентност (умения) на лицето, което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност (Подпоказател П кку с максимална тежест в показател „П“ от 7 точки)	
Лицето,което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност притежава опит,сходен с този на предмета на поръчката, а именно да е заемал позицията на лице за контрол на качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност на строежи за основен ремонт/реконструкция/рехабилитация или изграждане на улици и/или пътища до 3 изпълнени години	3 точки
Лицето,което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност притежава опит,сходен с този на предмета на поръчката, а именно да е заемал позицията на лице за контрол на качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност на строежи за основен ремонт/реконструкция/рехабилитация или изграждане на улици и/или пътища от 3 до 7 изпълнени години	5 точки
Лицето,което ще осъществява контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност притежава опит,сходен с този на предмета на поръчката, а именно да е заемал позицията на лице за контрол на качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност на строежи за основен ремонт/реконструкция/рехабилитация или изграждане на улици и/или пътища равен или по-голям от 7 изпълнени години	7 точки
Максимална оценка по Показател Пкку	7 точки
Максимална оценка за Показател „П“	30 точки

Оценката по показател „П“ се изчислява в брой точки, по следната формула:

$$П = П_{трз} + П_{тру} + П_{ккз} + П_{кку}$$

Допълнителни указания:

1. Отправна точка за изчисляване на опит в години е крайната дата за подаване на офертата, като се има предвид, че „изпълнена“ година е период от 12 календарни месеца считано назад от крайната дата за подаване на офертата;
2. При използването на експерти – чуждестранни лица за оценка по показател „П“, доказването на степента на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.
3. Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност, приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по горе.
4. Когато Участникът е установен и регистриран извън Република България, се посочват експертите, като притежаваните от тях специалности и правоспособност следва да съответстват на изискуемите или да са еквивалентни, съобразно законодателството на държавата, в която е придобил образователно-квалификационната си степен и специалност конкретния експерт.
5. Едно лице, предложено от участниците, не може да съвместява длъжности/позиции, които подлежат на оценка по Показател „П“
6. Ако участникът не е посочил в офертата си лице, за което да има съответствие с някоя от степените, разписани в оценителната таблица за определяне на оценката по показател „П“, то офертата му се отстранява от участие в процедурата като неотговаряща на предварително обявените условия на поръчката ;
7. Участникът може да предлага за двете позиции , подлежащи на оценка по показател „П“ толкова на брой технически ръководители и лица за контрол на качеството в строителството, колкото прецени за нужно съобразно предложената от него технология и организация на работа и броя на обособените позиции, за които подава оферта.

Документи за доказване на професионална компетентност са копия от :

1. Дипломи/еквивалентни документи за завършено образование;
2. Удостоверения / сертификати / еквивалентни документи за придобита квалификация;
3. Трудови книжки;
4. Трудови и/или граждански договори;
5. Заповеди;
6. Препоръки (референции за добро изпълнение, удостоверения) от лица, външни за организацията на участника;

7. Други документи по преценка на участника.
8. Документите по т.1- 7 следва да бъдат представени като част от техническите предложения на участниците.
9. От участие в процедурата ще бъде отстранена оферта, в която техническите предложения не съответстват на изискванията възложителя.
10. Възложителят може да не приеме представено доказателство за професионални умения и знания, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Комплексната оценка на всяка оферта (КО) се изчислява по следната формула:
 $КО = Ц + Г + П$

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показател „Гаранционен срок“, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;
3. по-изгодно предложение по показател „Персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката“

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

РАЗДЕЛ IV: **ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА** **ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

I. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице, някое от следните обстоятелства:

1.1 Някое от лицата, които го представляват, както и членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, е осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;
- б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;
- в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс

1.2. Някое от лицата, които го представляват, както и членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. Има задължения за данъци и задължителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

1.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

1.5. Установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларирана липса на основания за отстраняване или декларирано изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. Установено е с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на:

а) изискванията за сключване, форма и начало на изпълнение на трудовите договори, съгласно чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 от КТ;

б) забраната за едностранно изменение на трудовото правоотношение, съгласно чл. 118 от КТ;

в) задължението на работодателя за начисление и плащане на трудово възнаграждение, съгласно чл. 128 от КТ;

г) задължението на работодателя за изплащане на обезщетение, съгласно чл. 228, ал. 3 от КТ;

д) гарантиране на изплащането на трудовото възнаграждение, съгласно чл. 245 от КТ;

е) специалната закрила на непълнолетните, предвидена в чл. 301 – 305 от КТ или

ж) аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

1.7. За някое от лицата, които го представляват или членовете на управителни и надзорни органи е налице конфликт на интереси, с възложителя, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

1.8. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който: е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

В случаите когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7 се отнасят и за това лице.

2. На основание чл. 55, ал. 1, т.1, 3 и 5 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице, някое от следните обстоятелства:

- а) обявен е в несъстоятелност; или
- б) е в производство по несъстоятелност; или
- в) е в процедура по ликвидация; или
- г) е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- д) преустановил дейността си; или
- е) е чуждестранно лице и се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура (от б. „а“-, „д“), съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

- ж) сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, което е установено с акт на компетентен орган;

- з) някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни и надзорни органи, както и физическите лица по пълномощие, които представляват участника или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган е опитал да:

- повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Възложителят отстранява от процедурата участник за когото са налице основанията по чл. 54 ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55 ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) с предоставяне на съответната информация, изисквана от Възложителя – попълват се съответните раздели на ЕЕДОП в част III – Основание за изключване. Липсата на обстоятелствата по т. 1.8. се попълва в ЕЕДОП в част III Основания за изключване, раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“.

При подаване на офертата, липсата на гореизброените обстоятелства се удостоверяват от всеки участник/подизпълнител/член на обединение в процедурата, чрез представяне на отделен ЕЕДОП.

3. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

-предварително обявените условия за изпълнение на поръчката и на изискванията за валидност;

-правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;

в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

г) участници, които са свързани лица или които са нарушили забраната по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП;

д) участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

4. При подаване на офертата, участникът посочва липсата на обстоятелствата по т. 1 и т. 2 в ЕЕДОП, а избраният за изпълнител доказва липсата на основания за отстраняване, както следва:

4.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост (*предоставя се от компетентния орган на Възложителя по служебен път*);

4.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3:

– удостоверение от органите по приходите (*предоставя се от компетентния орган на Възложителя по служебен път*)

– удостоверение от общината по седалището на възложителя (*предоставя се от компетентния орган на Възложителя по служебен път*)

– удостоверение от общината по седалището на участника;

4.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

4.4. декларация за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7;

4.5. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

** Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

УТОЧНЕНИЕ:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания,

технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

РАЗДЕЛ V:

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

3. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност.

4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

5. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

6. Подизпълнители

6.1. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

6.2. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6.3. Разплащанията по 6.2. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

6.4. Към искането по т. 6.3. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

6.5. Възложителят има право да откаже плащане по т. 6.3., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

6.6. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

6.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществен поръчка е на изпълнителя.

6.8. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6.9. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществен поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности

6.10. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.9. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществен поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8. Свързани лица по смисъла на §2, т. 45 от доп. разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

9. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/. лицата, които представляват участника;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

в/. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

10. Участникът следва да декларира в част III, буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и чл.69 от ЗПКОНПИ.

II. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. До 5 (пет) дни преди изтичане срока за подаване на оферта всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие на адреса посочен в обявлението.

2. Възложителят се задължава да отговори на полученото искане за разяснение в 3 (три) дневен срок от постъпване на въпросите. Разясненията се публикуват в профила на купувача без да се посочва кой е отправил искането.

РАЗДЕЛ VI: **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА И ИЗИСКВАНИЯ**

1. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 101 от ЗОП, на адреса на Възложителя: гр. Тервел, ул. „Св.Св.Кирил и Методий“ № 8, в срока посочен в обявлението.

1.1. Документите, информацията и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно удостоверение за актуално състояние, или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква представяне на нотариално заверен документ за упълномощаване за изпълнението на такива функции.

1.2. Всички документи, съдържащи се в частите на офертата, да са подписани от лицето, представляващо участника. Когато са ксерокопия, да са заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис на лицето, представляващо участника и мокър печат (при наличие на такъв). В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

1.3. Всяка оферта, за да отговаря на изискванията, трябва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците. Ако са извършени такива несъгласувани промени в документацията за участие и Образците на офертата, офертата става невалидна.

1.4. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката, с която се подава офертата, за всяка от позициите се представят по отделно комплектовани технически предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

2. Офертата следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка, от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя, която се надписва по следния начин:

ОБЩИНА ТЕРВЕЛ

гр. Тервел, ул. „Св.Св.Кирил и Методий“ № 8

ОФЕРТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публично състезание с предмет: „Текущ ремонт на улици в населените места в Община Тервел през 2020 година, по обособени позиции“

вписва се наименование на обособената позиция/позиции, за която/които се подава
офертата

име на участника

участници в обединението (когато е приложимо)

пълен адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

**3. Съдържанието на опаковката включва заявление и оферта. Всички
копия на документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат заверени с гриф
„Вярно с оригинала” и подпис на заверяващото го лице.**

3.1. Заявлението съдържа:

3.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за
участника, подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП, в съответствие с
изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за
всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки
подизпълнител и за всички трети лица, чиито капацитет ще бъдат ангажиран в
изпълнението на поръчката.

Указания за попълване на ЕЕДОП:

- В ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се
посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните
обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на
държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в
обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да
изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП. В случай на
различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при
необходимост от защита на личните данни, се попълва отделен ЕЕДОП за всяко или за
някое от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата,
свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което
може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще
ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за
подбор, представя отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва
да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се
позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за
отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В
„Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от
ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и
подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва
информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III
„Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на
ресурса, който се предоставя за използване.

- Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще
ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки
един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните

критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. В ЕЕДОП подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II и попълват част III „Основания за изключване“.

УТОЧНЕНИЕ:

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Указания за представяне на ЕЕДОП:

ВАЖНО!!! В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително представят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Към настоящата документация са приложени два формата на еЕЕДОП – PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка).

Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка, чрез осигурената от Европейската комисия безплатна услуга. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

За попълване на ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:

- 1) Изтеглете предоставения от Възложителя „espd-response“ файл и го съхранете на компютъра си. Изтеглянето се осъществява в следните стъпки: десен бутон върху файла – Save target as..... - запамятайте;
- 2) Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език;
- 3) В долната част на отворилата се страница, под въпроса „Вие сте?“ маркирайте отговор „Икономически оператор“;
- 4) В новопоявилото се поле „Искате да:“ маркирайте „заредите файл ЕЕДОП“ ;
- 5) В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор на файл“ и изберете файла, който е бил запаметен, формат espd-response.xml;
- 6) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона „Напред“;
- 7) Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След попълване на всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която се преглежда попълненият файл;

8) След зареждане на целия файл еЕЕДОП, натиснете бутона „Изтегляне като“ и съхранете двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;

9) Изтегленият файл се подписва електронно от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. **Подписаният ЕЕДОП се представя на оптичен носител. Форматът, в който ще се представи ЕЕДОП, не следва да позволява редакция на неговото съдържание.**

При подготовка на своите оферти и попълване на ЕЕДОП участниците следва да се придържат към изискванията, поставени в ЗОП, Документацията за обществената поръчка и обявлението за поръчка

3.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.1.3. При участник – обединение – документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, а именно: Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

3.2. Офертата съдържа:

• **Техническо предложение**, съдържащо:

а) **предложение за изпълнение на поръчката**, в съответствие с обхвата, съгласно т. I ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ и изискванията на Възложителя, изготвено по образец – Приложение № 1, при съблюдаване на изискванията на Техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал.

Към Техническото предложение участникът представя:

б) **Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната (по образец Приложение № 2).**

ВАЖНО! Участник представил Техническо предложение, което не отговаря на минималните изисквания посочени от Възложителя и/или посочва доказателства, които не кореспондират с декларираните от него обстоятелства ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до следващ етап на класиране.

Всеки документ, приложен към техническото предложение трябва да бъде подписан.

Участник, към чието предложение липсва някое от изброените приложения и/или същите не са надлежно подписани на указаните места, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Забележка: Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България:

- *Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nay.bg.*

- *Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ:*

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/>.

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 02/ 8119 443, Интернет адрес: 27 <http://www.mlsp.government.bg>. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. Дондуков №3, тел.: 02 8101759; 0700 17670; e-mail: secridirector@slg.government.bg.

3.3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката:

Представя се попълнено по образец № 3 ценово предложение, в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Предлаганите цени следва да бъдат посочени в български лева без включен ДДС. Участникът следва да е изчислил и посочил в предложението си средноаритметичната стойност от сбора на всички видове СМР, посочени в ценовото предложение.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плик „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предложените цени следва да са определени в пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и да включват всички разходи по изпълнение на всички услуги, нужни за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси, командировки, осигуряване на офис и всички други присъщи разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в поръчката.

РАЗДЕЛ VII: УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Тервел, ул. „Св.Св.Кирил и Методий“ № 8.

2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подава оферта.

3. Опаковката включва опис на представените документи, самите документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

4. Документите се представят на български език или в превод, в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“, подпис и печат на представляващия участника.

5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

6. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

РАЗДЕЛ VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ

1. **ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА** е в размер на **1% (едно на сто)** от стойността договора за всяка обособена позиция (прогнозната стойност), без включен ДДС.

1.1. Гаранцията се предоставят в една от следните форми:

а) парична сума;

б) банкова гаранция;

В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 30 дни, след крайния срок на договора;

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 календарни дни, след крайния срок на договора.

1.2. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

1.4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.5. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

1.6. Когато гаранцията се представя под формата на парична сума същата се превежда по следната сметка:

ОБЩИНА ТЕРВЕЛ

IBAN – BG44UNCR96603327005216

BIC – UNCRBGSF

в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД.

1.7. При представяне на гаранцията изрично се посочва конкретната обществена поръчка, за която се внася/представя гаранцията за изпълнение.

1.8. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Сключване на договор за обществена поръчка.

След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят дата и начин за сключване на договора.

2.1. Процедура

2.1.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

а) представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2;

б) изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

в) представи определената гаранция за изпълнение на договора;

г) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

2.1.2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.1.3. В случаите по ал. 2.1.2. възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

2.1.4. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

2.1.5. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

2.1.6. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определениято, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

2.2. Подизпълнители

2.2.1. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

2.2.2. Разплащанията по т. 2.2.1. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

2.2.3. Към искането по т. 2.2.2. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2.2.4. Възложителят има право да откаже плащане по т. 2.2.1., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.2.5. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.2.6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. „а“ и б. „б“.

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.

2. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка.

3. Възложителят и участниците се задължават предоставените им лични данни да бъдат използвани единствено и само за целите на настоящата обществена поръчка и да се обработват, съхраняват и предоставят само и единствено по реда, предвиден в Регламент (ЕС) 2016/679/.