

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

За изпълнение на обществена поръчка с предмет:

«БЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ОБЩИНСКИ МУЗЕЙ В ГР.ТЕРВЕЛ»

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕ

Целта на обществената поръчка е община Тервел да възложи изпълнението на строително-монтажни работи свързани с основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на общинския музей в гр.Тервел. Финансирането на дейностите е в рамките на ПМС № 309/20.12.2017 г.Посредством втора, надграждаща обществена поръчка, която ще има друг източник на финансиране, ще бъдат изпълнени довършителните работи в помещенията на сградата.

Обектът, предмет на инвестицията в настоящата процедура е строеж от Първа група, четвърта категория по смисъла на действащото законодателство.

Обект на настоящата обществена поръчка е „ строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка включва: Изпълнение на СМР съгласно предвидените в Количествено-стойностната сметка, Инвестиционния проект и Техническото предложение за изпълнение на поръчката, предписанията на строителния надзор и заповедите на проектанта в Заповедната книга на строежа.

Основните видове работи, които ще бъдат изпълнени са класифицирани в следните групи, съгласно типа на строителството и локацията си:

- Подмяна на старата фасадна дограма, в т.ч. демонтаж на дървените и металните съществуващи прозорци и витрини, доставка и монтаж на нови, обръщане на отворите и шпакловане на вътрешните повърхности на стените;
- Основен ремонт и изолация на покрив, в т.ч.демонтаж на стара компрометирана хидроизолация, възстановяване на тухлени части на бордовете, полагане на топлоизолация върху покривната плоча, хидроизолация на покрива и обшивка на бордовете с ламарина;
- Топлоизолация на фасада и на под на еркера в който е вграден третия етаж на сградата, в т.ч. полагане на система за топлоизолация с EPS и негорими ивици от минерална вата, със силикатна мазилка;
- Изграждане на нова осветителна инсталация и ел.инсталация.

Отговорност на изпълнителя са и:

- Доставка и влагане в строителството на необходимите строителни продукти в съответствие с Техническите спецификации и Инвестиционния проект.
- Производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и влагането им в строежа.
- Организиране на дейностите по събиране и транспортиране на строителните отпадъци
- Съставяне на строителна документация по изпълнението на строежа и изготвяне на екзекутивната документация на строежа.
- Отстраняване на недостатъците, установени при предаването на строежа.
- Гаранционно поддържане на строежа, включващо отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с Договора за възлагане на обществената поръчка.
- Всички останали дейности, необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на строежа.

II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

При изпълнение на строителството, следва да се спазват приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания на следните документи:

- Техническите предписания на Инвестиционния проект (Проектната документация), които определят изискванията към влаганите в обекта продукти и към изпълнението и приемането на СМР. Техническият проект е наличен за свободно ползване на електронен адрес, обявен в обявлението като адрес на електронната преписка на обществената поръчка. Проектната документация е изработена във фаза "Технически проект" и съдържа всички необходими проектни части, относими към вида на изпълняваните СМР. Изпълнителят трябва да се запознае с детайлите за изпълнение на отделни видове СМР в проекта и със спецификацията на дограмата за смяна и да предложи изпълнение, което е в съответствие с тази част от техническия проект.
- Приложимите технически спецификации по чл. 48 от ЗОП и нормативните актове, които поставят изисквания към СМР, както следва:
- Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 7 от 1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване;
- Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР);
- Наредба № Из-1971/2009 на МРРБ и МВР за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № РД-02-20-1/05.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

- Всички действащи законови и подзаконови нормативни актове на Национално и Общностно ниво, относими към предмета на поръчката.

СТАНДАРТИ

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

Могат да се ползват други еквивалентни материали по еквивалентни стандарти, които имат същите технически параметри или по-високи.

Когато се касае за стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническите спецификации, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

Когато се касае за български стандарт, въвеждащ европейски стандарт, европейска техническа оценка, обща техническа спецификация, международен стандарт или стандартизационен документ, установен от европейски орган по стандартизация, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че тези стандартизационни документи се отнасят до определените от възложителя изисквания за работни характеристики и функционални изисквания, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

!!! Уточнение: В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал. 2 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалент“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., Възложителят на основание чл. 50 ал. 1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации.

Посочените в проектите от проектантите търговски марки на материали са само информативни - за даване на техническите параметри, спрямо които са извършени изчисленията.

III. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА

Сградата на общинския музей се намира в централната част на гр.Тервел, на улица „Хан Аспарух“ № 30. Има два входа, до които е осигурен транспортен достъп от уличната мрежа на града. Сградата е отделена от уличното платно на двете улици, които я обслужват посредством тротоарни платна – бетоново (за едната улица) и от тротоарни плочи – за другата. Изградена е на четири нива – сутерен, партер, първи и втори етаж. Застроената площ е 356 кв.м. Вътрешното пространство се обслужва от две стълбищни клетки.Три от фасадите са покрити с мушелкалк до нивото на еркера, в който е вграден третия етаж. Четвъртата фасада - тази, която е с изглед към вътрешния двор, е покрита с външна мазилка. Покривът е плосък топъл, с хидроизолация и вътрешно отводняване. Има изградена достъпна среда – панорамен асансьор, подежник и санитарен възел за хора с увреждания. Сградата не се отоплява.Отоплителната инсталация е негодна за работа.

Състоянието на сградата е много лошо.В следствие на нарушената цялост на покривната изолация и бордовете, се проявяват множество течове, които са довели до увреда на таваните на всички помещения на последния етаж.Паднали са частично окачени тавани, музейните експонати от последния етаж са прибрани и съхранени, за да бъдат предпазени от увреждане. Увредени са и ел.инсталациите.

Строителната площадка ще бъде предадена на изпълнителя с демонтирани отоплителна и осветителна инсталация.

IV. ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ И КОЛИЧЕСТВЕНИ СМЕТКИ

Проектна документация

Инвестиционният проект е изработен във фаза технически проект и съдържа следните части на проекта:

Част: Архитектура

Част: Енергийна ефективност

Част:Конструкции

Част :ВиК

Част:ЕЛ

Част: ОВК

Част: Пожарна безопасност

Част: ПБЗ

Част:План за управление на строителните отпадъци

От обхвата на настоящата поръчка са изключени напълно части ОВК и ВиК. От останалите части са включени по целесъобразност дейности , които от гледна точка на технологията на

строителството са уместни да бъдат надградени с дейностите, които ще бъдат изпълнени в предмета на следващата, втора обществена поръчка.

Графичните части на проекта, детайлите за изпълнение и обяснителните записки представляват неразделна част от настоящата техническа спецификация и са приложение към нея. Те са задължителни за спазване от изпълнителя и следва да се вземат предвид при изготвянето на офертата за участие в настоящата обществена поръчка.

За проекта е издадено разрешение за строеж. Строежът е четвърта категория.

Видовете и количествата строително монтажни работи, които изпълнителят трябва да изпълни са обективирани в следната количествена сметка (идентична с образца на КСС, който участникът ще включи в ценовото си предложение).

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на допустимите дейности	м-ка	Кол-во
ПОДМЯНА НА ФАСАДНА ДОГРАМА			
	Демонтаж на стара фасадна дървена дограма	м2	84
2	Демонтаж на стара фасадна метална дограма	м2	13
3	Доставка и монтаж на PVC дограма петкамерна с двоен стъклопакет 24мм., коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 1,4$ W/m2K - за отопляеми обеми	м2	97
4	Обръщане на отвори около нова дограма с гипсокартон - до 20см., вътрешно - шпакловане, ръбохранител	м	278
5	Гипсова шпакловка от вътрешна страна на фасадни стени за преход към обръщане на дограма	м2	507
6	Доставка и монтаж на алуминиеви подпрозоръчни профили с ширина до 30см. - външно	м	64
7	Доставка и монтаж на ПДЧ подпрозоръчни плотове отвътре	м	58

8	Изчистване и лакиране на съществуващи входни врати	м2	7
9	Обръщане на съществуващи входни врати	бр.	1
Основен ремонт и изолация на покрив			
1	Премахване на стара хидроизолация	м2	353
2	Доставка и монтаж на 10см топлоизолация от XPS, деб. 10 см. с коефициент на топлопроводимост $\lambda \leq 0,030$ W/mK - таванска плоча над отопляем обем, по под на покривното пространство	м2	353
3	Армирана циментова замазка 5см., армирана N 4, каре 15/15см. - за наклон	м2	354
4	Пародренажно фолио	м2	354
5	Полагане на битумен грунд	м2	706
6	Хидроизолация от битумна мембрана АПП -4 мм.	м2	455
7	Хидроизолация от битумна мембрана АПП -4 мм. с посипка	м2	455
8	Подмяна на воронки	бр.	4

ТОПЛОИЗОЛАЦИОННА СИСТЕМА ПО ФАСАДА

1	Доставка и монтаж на фасадно тръбно скеле с предпазна мрежа	м2	350
2	Полагане на дълбокопроникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система - за отопляеми стени и цокъл	м2	533
3	Топлоизолационна система по фасадни стени от EPS-F, 15кг/м3, дебелина 8см с $\lambda \leq 0,033$ W/Mk (вкл. лепило, арм. мрежа, ъглови профили и крепежни елементи)	м2	533

4	Топлоизолационна система по фасадни стени от минерална вата за негорими ивици, 50кг/м3, дебелина 8см с $\lambda \leq 0,035$ W/Mk (вкл. лепило, арм. мрежа, ъглови профили и крепежни елементи)	м2	27
5	Топлоизолационна система по обръщане на отвори и пиластри от EPS-F, 15 кг/м3, деб. 2 см. с $\lambda \leq 0,035$ W/Mk (вкл. лепило, арм. мрежа, ъглови профили и крепежни елементи)	м	278
6	Полагане на цветна силикатна екстериорна мазилка по външни топлоизолирани стени - за отопляеми обеми с цвят RAL 8015 или еквивалент	м2	32
7	Полагане на цветна силикатна екстериорна мазилка по външни топлоизолирани стени - за отопляеми обеми с цвят RAL 1013 или еквивалент	м2	589
8	Очукване компроментирана мазилка - по външни стени на фасада	м2	160
9	Изкърпване на фасадни мазилки във вароциментов разтвор	м2	160

Топлоизолационна система по под на еркер

1	Топлоизолационна система по долна страна на под на еркер от EPS-F, 15кг/м3, дебелина 8см, с $\lambda \leq 0,033$ W/Mk (вкл. лепило, арм. мрежа, ъглови профили и крепежни елементи)	м	56
2	Полагане на дълбокопроникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система - за отопляеми стени и цокъл	м2	56
3	Полагане на цветна силикатна екстериорна мазилка по под на еркер - за отопляеми обеми	м	56

4	Очукване компроментирана мазилка - по външни стени на фасада	м2	17
5	Изкърпване на фасадни мазилки във вароциментов разтвор	м	17
ЕЛЕКТРО			
ОСВЕТИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ			
МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ			
1	Доставка на Табло ГРТ	бр.	1
2	Доставка на Табло осветление ТО	бр.	3
3	Доставка на Табло за бойлер	бр.	3
4	Доставка на монофазен контакт тип "ШУКО" 16А, 220V, IP-32, двоен	бр.	70
5	Доставка на монофазен контакт тип "ШУКО" 16А, 220V, IP-32	бр.	15
6	Доставка на монофазен контакт тип "ШУКО" 16А, 220V, IP-54 - влагозащитен	бр.	3
7	Доставка на разклонителна кутия 220V	бр.	200
8	Доставка на конзоли	бр.	88
9	Доставка на кабел NYU 3x1,5mm ²	м	2400
10	Доставка на кабел NYU 4x1,5mm ²	м	400
11	Доставка на кабел NYU 3x2,5mm ²	м	1280
12	Доставка на кабел NYU 3x4mm ²	м	60
13	Доставка на кабел NYU 5x4mm ²	м	20
14	Доставка на кабел NYU 5x6mm ²	м	80
15	Доставка на кабел NYU 5x10mm ²	м	40
16	Доставка на кабел NYU 5x35mm ²	м	30
17	Доставка на негорима гофрирана PVC тръба Ø25mm	м	4140
18	Доставка на негорима гофрирана PVC тръба Ø29mm	м	20

19	Доставка на негорима гофрирана PVC тръба Ø36mm	м	120
20	Доставка на негорима гофрирана PVC тръба Ø50mm	м	30
21	Доставка на влагозащитено осветително тяло с LED крушка 10W	бр.	14
22	Доставка на луминисцентно осветително тяло 2x18W за открит монтаж, IP-65, комплект с лампи 36W	бр.	22
23	Доставка на LED осветително тяло 24W за вграждане в окачен таван, IP-44	бр.	127
24	Доставка на LED осветително тяло 24W за вграждане в окачен таван с вградена акумулаторна батерия, IP-44	бр.	44
25	Доставка на евакуационно осветително тяло 8Wc вградена NiCd батерия	бр.	50
26	Доставка на ключ обикновен	бр.	15
27	Доставка на ключ сериен	бр.	25
28	Доставка на ключ девиаторен	бр.	24
29	Доставка на заземителна уредба с два кола от стоманена цинкована тръба 2 1/2" с д-на 3,0m със заземителна шина 40/4mm и дължина L=3m	бр.	1

СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИ РАБОТИ

1	Монтаж на ел. табла	бр.	7
2	Монтаж на контакт	бр.	88
3	Монтаж на разклонителна кутия	бр.	200
4	Полагане на PVC тръба Ø25	м	4140
5	Полагане на PVC тръба Ø29	м	20
6	Полагане на PVC тръба Ø36	м	120
7	Полагане на PVC тръба Ø36	м	30
8	Изтегляне на кабели със сечение до 5x6mm ² в PVC тръби	м	4240
9	Изтегляне на кабели със сечение до 5x10mm ² в PVC тръби	м	40

10	Изтегляне на кабели със сечение до $5 \times 35 \text{ mm}^2$ в PVC тръби	м	30
11	Направа на суха разделка на кабел нн със сечение до $5 \times 6 \text{ mm}^2$	бр.	8
12	Направа на суха разделка на кабел нн със сечение до $5 \times 10 \text{ mm}^2$	бр.	2
13	Направа на суха разделка на кабел нн със сечение до $5 \times 35 \text{ mm}^2$	бр.	2
14	Свързване на проводник до 6 mm^2 към съоръжение	бр.	773
15	Направа на изкоп 0,8/0,4м в почва трета категория със зариване и трамбоване	м	6
16	Направа на улеи в тухла за кабел до 5/5cm	м	200
17	Направа на улеи в тухла за кабел до 10/10cm	м	60
18	Пробиване на отвор в стоманобетонна плоча до $\varnothing 10 \text{ cm}$	бр.	25
19	Монтаж на осветително тяло	бр.	275
20	Зануляване на осветително тяло	бр.	275
21	Свързване на електрическа разклонителна кутия	бр.	200
22	Монтаж на ключ за осветление за скрит монтаж	бр.	64
23	Изкърпване на мазилка по стени и таван след прокарване на кабели	м	355
24	Монтаж на заземителна уредба	бр.	1

КОНСТРУКЦИИ - ПОКРИВ

1	Разваляне на компрометиран тухлен покривен борд зид с деб. 25cm	м2	12
2	Тухлена зидария 25 см на вароцим. разтвор	м2	12
3	Полагане на мазилка по тухлен зид.	м2	12
4	Обшивка на борд	м	95
5	Събиране и транспортиране на стр.отпадъци	м3	10

V.ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

Проектът предвижда изпълнение на мерки по основен ремонт на Музейна сграда в Тервел, а именно:

- *Подмяна на фасадната дограма, което включва:*

- демонтаж на стари дървени и метални дограми;
- подмяна на всички дървени фасадни прозорци с нови PVC дограми;
- доставка и монтаж на вътрешни и външни подпрозоречни поли;
- изкърпване, шпакловане и боядисване около подменена дограма;
- освежаване на масивни дървени входни врати.

- *Основен ремонт и изолация на покрива:*

- премахване на стара хидроизолация и изчистване до конструкция;
- полагане на битумен грунд;
- полагане на пароизолация;
- изпълнение на топлоизолация от XPS върху покривна плоча;
- полагане на армирана замазка за наклон;
- изпълнение на два пласта хидроизолация.

- *Изпълнение на топлоизолационна система по фасадата, която включва:*

- доставка и монтаж на фасадно тръбно скеле;
- очукване и почистване на стара фасадна мазилка;
- изпълнение на термофасада с топлоизолация от EPS, включително шпакловка, стъклотекстилна мрежа и пигментирана силикатна мазилка по външни ограждащи стени;
- обръщане около врати и прозорци с топлоизолация от EPS.

- *Освежаване на фасада:*

- освежаване на фасада от мушелкалк и каменна облицовка по цокъл, чрез песькоструйно почистване.

- *Освежаване на декоративни фасадни елементи:*

- Почистване, полагане на преобразувател за ръжда и грунд за метан, и боядисване на металните фасадни елементи

- *Изпълнение на топлоизолационна система по под, което включва:*

- изпълнение на под на еркер с топлоизолация от EPS, включително шпакловка, стъклотекстилна мрежа и пигментирана силикатна мазилка по долната страна на пода на еркера.

- *Вътрешни ремонтни дейности, което включва:*

- демонтаж на съществуващ окачен таван;
- изграждане на нов окачен растерен таван;
- облицовка с фаянс по стени до 220см в новоизградени санитарни възли;
- полагане на цветен антибактериален латекс над теракота в новоизградени санитарни възли;
- полагане на гранитогрес по под в нови санитарни възли;

- полагане на цветен антибактериален латекс по таван на новоизградени санитарни възли;
- доставка и монтаж на нови интериорни врати и витрини;
- обръщане на съществуващи интериорни врати;
- премахване на съществуващ тухлен зид;
- изграждане на нова щендерна стена от влагоустойчив гипсокартон с дебелина 12см;
- изграждане на нов тухлен зид на вароциментова основа с дебелина 25см;
- изграждане на нов тухлен зид на вароциментова основа с дебелина 50см.

- *Основен ремонт на водопроводна инсталация;*
- *Основен ремонт на канализационна инсталация;*
- *Основен ремонт на осветителна инсталация;*
- *Изграждане на нова мълниезащитна инсталация.*

Дейностите, които попадат в обхвата на настоящата обществена поръчка, са разписани в количествената сметка, инкорпорирана в настоящата техническа спецификация.

VII. БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

Изпълнителят е задължен да създаде организация по изпълнение на строително-монтажните работи, съответстваща на изискванията по опазване на здравето и живота на хората и безопасно ползване на обекта. Да се спазват разпоредбите на РП за безопасни условия на труд на строежа и изискванията на Наредба 2/22.03.2004г. за минималните изисквания и Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Преобладаващата част от строително – монтажните работи ще се извършват на открито при атмосферни условия.

Фасадното скеле трябва да бъде покрито с предпазни мрежи. Тротоарите, върху които е поставено скелето, следва да са с ограждения и сигнализация за недопускане на движение на пешеходци в района на строителството.

На работа да се допускат само работници, след като бъдат внимателно инструктирани и им бъдат осигурени условия за безопасна работа.

VIII. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Изпълнителят е задължен, съгласно чл.169, ал.1, т.5 от ЗУТ да изпълнява строително-монтажни работи, съгласно нормативните изисквания за опазване на околната среда, включително защита от шум. От Изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда и да спазва екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Строителните отпадъци ще се депонират на място посочено от Възложителя, което отстои на 3 км. от обекта.

IX. ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Участникът изготвя **Строителна програма за организация и изпълнение на договора**. Съдържанието на Строителната програма следва да съответства на посочените по-долу минимални изисквания и да има следното минимално съдържание:

1. Организационно - техническа част, която да отразява предлаганите от Участника технологична последователност и организация за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка, в посочения от него срок, имаща следният минимален обем:

а) Организационен план, който да осигури пълна представа за протичането на строителния процес от деня на откриване на строителната площадка до деня на предаването му на възложителя, като идентифицира основните етапи от строителството, с описание на ключовите моменти при неговото изпълнение.

Участникът описва организацията на работната площадка, съобразно реално предлаганото от него изпълнение на предмета на поръчката, обхващайки минимум: всички дейности (СМР), необходими за изпълнението на предмета на поръчката; отделните етапи на изпълнение на всяка от дейностите/поддейностите/, задачите, включени в обхвата на възлагане и обвързаността им с постигането и гарантирането на законосъобразното и качествено изпълнение на предмета на поръчката, тяхната последователност и взаимнообвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност, отчитайки времето и за подготвителните дейности, описание на технологичния подход, който Участникът планира да приложи, за да постигне целите на договора, респ. да постигне или надгради изискванията на Възложителя; описание на мерките и условията, които ще бъдат създадени на обекта за работа при неблагоприятни метеорологични условия - какви дейности ще могат да бъдат изпълнявани, с цел да не се прекъсва работния процес и да се спазят предвидените срокове за реализация на строителството; дейностите по доставката на необходимите за обекта материали, организация за охрана на обекта и техниката (при необходимост), санитарно и битово обслужване на изпълнителския състав, както и предвидените мерки за безопасни условия на труд, извършване на необходимите тествания и изпитвания, предаване на обекта на Възложителя, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора.

!!! Когато Участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности едновременно, следва да опише каква организация на процесите, оборудването и работната ръка предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните видове СМР.

б) Методология на работа, включваща описание на предлаганите организация, управление и координиране на изпълнението, включително описание на човешките и техническите ресурси.

В тази част на Техническото си предложение, Участниците следва да опишат: механизмите за управление и организация на предвидените за изпълнение дейности, както и методологията на работа, съобразени с техническата документация и особеностите на обекта; описание на екипа, който ще бъде ангажиран с изпълнение на строителството (ръководния и изпълнителски

състав) и предлаганата организация и управление на човешките ресурси, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, с цел осигуряване на безопасна работа и почивка на строителните работници, като се включи: описание на разпределението на функциите, ролите и отговорностите на ръководния състав и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) при изпълнение на СМР в което число и обосновка как конкретните опит и квалификация на отделните членове на екипа ще послужат за изпълнение на задачите от обхвата на възлагане; предложени начини и методи за комуникация вътре в ръководния екип, с изпълнителския персонал и с останалите участници по време на изпълнение на строителството, мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и отделните поддейности/задачи, за проследяване на ефективността и отчитането на резултатите. Описание на техническите и функционални характеристики на предложените строителни материали и продукти. Участникът следва да приложи сертификати и/или декларации за съответствие за всички материали, които ще използва за изпълнение на СМР за подобряване на енергийната ефективност, както и да опише начина на изпълнение на всеки вид СМР в обхвата на количествената сметка;

2. Участниците следва да приложат **Подобен линеен календарен график** - оформен като Приложение, придружен от диаграма на работната ръка.

Указания: При изготвянето на Линеен си график, Участниците следва да спазват следните изисквания и условия:

Графикът следва да бъде изготвен реалистично и да бъде изпълним от гледна точка на технологичните процеси, представени в разписаната от него Строителна програма, да бъде изготвен по етапи на строителство и в него следва ясно да са отразени началото, времетраенето и изпълнението на всички видове дейности, включени в Строителната му програма.

Графикът се изготвя на хартиен носител като мрежови график съставен от две части - лява част в таблична форма и дясна част в графичен вид. Следва да бъде в строго съответствие със структурата и организацията на работите, да е съставен на базата на календарни дни.

Началото на изпълнение на дейностите се определя от датата на откриване на строителна площадка, спрямо която следва да се изготви графика.

От графика трябва да личат междинните срокове за завършване на отделните етапи от строителните дейности.

Крайната дата на изпълнение на строителството се определя с датата на съставяне и подписване на приемо-предавателен протокол от възложителя и изпълнителя.

При изготвянето на графика да се отчетат технологичната последователност, предвидена от участника за изпълнение на всеки вид отделна работа по части на инвестиционния проект, както и тяхната взаимна обвързаност и необходимите за извършването на всяка една дейност/поддейности/задачи работна ръка (брой, специалност) и техническо оборудване (брой и вид).

Х. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на поръчката е от съставяне на Акт обр.2 за откриване на строителната площадка до подписване на приемо-предавателен протокол от възложителя и изпълнителя. Максималният срок за изпълнение на строителството е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от деня, в който бъде открита строителната площадка за обекта, до приключване на всички видове работи и предаване обекта на Възложителя, удостоверено с подписването на Приемо-предавателен протокол за изпълнени СМР. Възложителят ще счете за негодна оферта, която предвижда срок за изпълнение на поръчката по-дълъг от 60 дни. Срокът за изпълнение е съобразен с необходимостта на възложителя да подготви сградата на общинския музей за тържества в последното тримесечие на 2018 г. по повод 1300 годишнината от победата на Хан Тервел над арабските нашественици.

Гаранционният срок на изпълнения строеж се носи съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

ХІ. РАБОТНИ СРЕЩИ

Срещи, предхождащи строителството

Първата среща ще включва Възложителя, Изпълнителя и Консултанта за строителен надзор. Целта на тази среща е преди всичко административна и ще обхваща, но няма да бъде ограничена, до дискутиране на изискванията, използването на подизпълнители, представяне на документи изисквани от Изпълнителя преди да започне работа, доставки на основно оборудване и приоритети, строителни процедури и всеки специфичен и уникален критерий, който трябва да се спазва или каквито и да са други въпроси, представени на Консултанта преди срещата.

Срещи за хода на работата

Срещите ще се организират в съответствие с условията на Договора.

Като минимум дневният ред ще включва:

Преглед хода на работата от края на последната среща;

Забележки и установяване на проблеми, които затрудняват планирания ход на работа;

Разработване на мерки, с цел преодоляване на затрудненията.

Планиране хода на работа за следващия работен период;

Проверки за качеството на строителните и монтажни работи

Безопасност и сигурност;

Други текущи въпроси

Други срещи

Когато е необходимо ще се организират други срещи - по искане на Възложителя или Изпълнителя.

XII. ОТЧИТАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

За доказване на количествата и обема на реално извършените СМР Изпълнителят изготвя и представя за одобрение от Консултанта Протокол за извършени СМР/ по образец съгласно изискванията на Възложителя/, комплектован с актове и протоколи в съответствие с изискванията на НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

XIII. ДОКЛАДВАНЕ

За изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят докладва устно на упълномощеното от възложителя лице от Община Тервел. В случай на необходимост, изпълнителят може да докладва в писмен вид за определен проблем в хода на строителството.

XIV. ВОДОСНАБДЯВАНЕ, ЕЛ. ЗАХРАНВАНЕ И САНИТАРНИ ВЪЗЛИ

Общинският музей е водоснабден, с изградени санитарни възли и канализация. Преди да започне работа, изпълнителят трябва да постави пасантни електромер и водомер на обекта и при приключване на строителството да заплати на възложителя разходваната от него ел. енергия и вода. Възложителят ще предостави на изпълнителя фактура за консумираните от него ресурси. Персоналът на изпълнителя може да ползва по време на строителството санитарните възли в сградата, като ги поддържа чисти и не ги уврежда при ползването. В случай, че изпълнителят желае да ползва мобилни санитарни възли, възложителят ще му предостави възможност да ги постави във вътрешния двор на музея.

XV. ЕКЗЕКУТИВНИ ЧЕРТЕЖИ

При приключване на всички работи, Изпълнителят трябва да представи екзекутивните чертежи и трябва да се подпише, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в чертежите. Два комплекта в печатен формат трябва да се предадат за одобрение на Консултанта.

“Екзекутивните чертежи” трябва да включват цялата регистрирана информация от гореспоменатите разпечатки и всички други промени, настъпили по време на Договора. “Екзекутивните чертежи” трябва да са в размер А1, освен ако не е съгласувано друго.

Работите няма да се считат за завършени и готови за предаване, докато екзекутивните чертежи не са предадени на Консултанта и одобрени от него.

XVI. ЗАВЪРШВАНЕ И ПОЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

Изпълнителят трябва да се счита за отговорен за завършването и почистването на целия строителен обект, след приключване на изпълнението, както и за текущо почистване от строителни отпадъци и материали по време на работата.

XVII.ФИНАНСИРАНЕ

Обществената поръчка се финансира от Община Тервел, чрез целево финансиране, осигурено по ПМС № 309 от 20.12.2017 г.

СМР за изпълнение предмета на поръчката започват след подписване на Протокол образец № 2 за откриване на строителна площадка и даване на строителна линия.

Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на Възложителя- изпълняващи длъжността „Инвеститорски контрол“ на обекта и от Строителния Надзор. Изпълнителят изготвя необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за действително извършените СМР.

Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание подписан Протокол за изпълнени видове СМР, в съответствие с договорените условия.

Извършената работа следва да отговаря на изискванията на техническите условия и нормативни разпоредби и правила, действащи към момента на представяне на работата.

Възложителят, чрез свои представители ще осъществяват непрекъснат контрол по време на изпълнението на видовете СМР и ще правят рекламации за некачествено свършените работи.

Изпълнителят е длъжен да координира всички свои дейности със Строителния Надзор и с Възложителя – лично или посредством упълномощеното от възложителя лице.