

БЮДЖЕТЕН КАЛЕНДАР

За разработване на Бюджет 2023 година и тригодишна бюджетна прогноза
за местните дейности за периода 2024-2026 година

| Наименование на процедурите | Резултат | Срок на представяне | Отговорни длъжностни лица и звена |
|--|---|--------------------------------------|--|
| I. Съставяне на Проект на Общински бюджет за 2023година. | | | |
| 1.Обсъждане и изготвяне на основни цели и мерки, заложен в стратегически документи на Общината за 2023 година: –Общински план за развитие, Разработени прогнози, сключени дългосрочни договори и други. | <i>Информация за необходимите средства за изпълнение на годишните цели и задачи, съгласно прогнозите и дългосрочните планове и стратегии.</i> | 16.12.2022 година | Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции |
| 2. Преглед на постъпленията от местни данъци, такси, услуги, наеми и други общински приходи. | <i>Актуализация на приходоизточниците за финансиране на местни дейности в Бюджет 2023</i> | 16.12.2022 година | Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции |
| 3. Съставяне на актуализирана прогноза за местни приходи – Бюджет 2023. | <i>Актуализирана прогноза за приходите от местни дейности за 2023година</i> | 16.12.2022 година. | Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции Ст. инспектор МДТ, Ст. спец. ФУС |
| 4. Разработване и представяне на заявки за необходими средства по ЕБК за очаквани разходи и поемане на ангажименти за разходи, заявки за капиталови разходи за 2023 година, задължения по регионални програми и проекти, намерение за поемане на общински дълг, общински сметки за средства от Европейския съюз. | <i>Получаване на писмена информация.</i> | 23.12.2022 година | Кметове на населени места Кметски наместници Председател на ОБС Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции, ВРБ, Други организации, получаващи субсидии от общинския бюджет |
| 5. Анализ на постъпилите приходи и направените разходи в дейност „Чистота“ . | <i>Разработен анализ и проект на План-сметка Чистота за 2023</i> | Съгласно определените в ЗМДТ срокове | Заместник кмет – ФБ Дирекция ФМП |
| 6. Обработка на постъпили заявки, предложения и други по Бюджета за 2022 година. Изготвяне на Проект за Бюджет за 2023 година – без преходни остатъци. | <i>Изработен Проект на Бюджет без преходен остатък</i> | Съгласно чл.84 ал.4 от ЗПФ | Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции |
| 7. Провеждане на обществено обсъждане на проекта за Бюджет - 2023 година - Обявяване, организиране и провеждане. | <i>Протоколи от проведените срещи по обществено обсъждане.</i> | Съгласно чл.84 ал.6 от ЗПФ | Заместник кметове Секретар на Община, Председател на ОБС Директори на Дирекции |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Ст. спец. ФУС |
| 8. След приемане на Държавния бюджет за 2023 година -разработване на окончателен вариант на Общински бюджет за 2023 година | <i>Изготвен и внесен в ОБС проект за Бюджет 2023 година, съобразен с изискванията на Закона за публичните финанси.</i> | До 20 работни дни от обнародване на Държавния бюджет | Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции |
| 9. Разглеждане и приемане на Бюджета за 2023 година съгласно изискванията на чл.94 ал.1 от Закона за публичните финанси. | <i>Бюджет на община Тервел за 2023 г</i> | Съгласно сроковете в ЗПФ | Общински съвет |
| 10. Извършване на административни действия, съгласно нормативните изисквания, представяне на Бюджета пред Сметна палата и МФ, както и оповестяването му по подходящ начин и в съответствие с изискванията на чл. 97 от ЗПФ | <i>Публикуване на интернет страницата на Община Тервел и в информационната система на МФ</i> | Съгласно сроковете в ЗПФ | Директор Дирекция ФМП |

II. Съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местни дейности за периода 2024-2026 година.

| | | | |
|--|---|--|--|
| 1.Разработване на бюджетна прогноза съгласно приета от Министерски съвет Бюджетна процедура по съставянето на средносрочна бюджетна прогноза и на проект за ДБ за 2023 година. | <i>Разработена бюджетна прогноза</i> | В предвидените по бюджетна процедура срокове | Кмет, Зам. Кмет, секретар, директори на дирекции, Председател на ОБС, |
| 2. Разработване и приемане на заявки за включване в средносрочната прогноза, в частта за Местни дейности, при условията и по реда на чл.82 ал.2 и ал.3 от ЗПФ | <i>Разработена бюджетна прогноза</i> | Съгласно сроковете в ЗПФ | Кметове на населени места Кметски наместници Председател на ОБС Заместник кметове Секретар на Община Директори на Дирекции ВРБ |
| 3. Обобщаване на постъпилите предложения за включване в средносрочната прогноза | <i>Разработена бюджетна прогноза</i> | Съгласно сроковете в бюджетната процедура за 2023 г. | Директор ФМП |
| 4.Представяне на средносрочна бюджетна прогноза за приемане от Общински съвет | <i>Предложение за приемане на Средносрочна прогноза за периода 2024-2026 година</i> | В предвидените по бюджетна процедура срокове | Кмет на Община |
| 5.Представяне на приетата средносрочна прогноза в МФ | <i>Публикуване в информационната система на МФ</i> | В предвидените по Бюджетната процедура срокове | Директор ФМП |

ЗЗЛД

Изготвил: ...
М. Пенева – Директор на дирекция ФМП

